



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL



www.primariavl.ro

CERTIFICARI MRC-OCS

SR EN ISO 9001:2015 410/C

SR EN ISO 14001:2015 223/M

SR OHSAS 18001:2008 190/HS

SR ISO/CEI 27001:2013 019/SI

HOTĂRÂREA NR.426

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședința ordinară la data de 31 octombrie 2017, la care participă toți cei 23 de consilieri în funcție;

Luând în discuție Raportul nr.41187 din data de 24.10.2017, întocmit de Serviciul Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001, prin care se propune aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, urmare a modificărilor survenite în legislația aplicabilă activității acestei autorități a administrației publice;

Văzând rapoartele cuprinzând avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor; nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale; nr.3, pentru servicii publice și comerț, întreprinderi mici și mijlocii, administrarea domeniului public și privat, agricultură; nr.4, de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, gospodărie comună, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și nr.5, pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

Luând în considerare faptul că, de la data adoptării Hotărârii Consiliului Local nr.228/2009 prin care s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, actele normative care au stat la baza adoptării acestuia au suferit modificări semnificative ceea ce a determinat ca anumite prevederi din regulament să fie abrogate, iar alte reglementări să nu fie cuprinse în acesta;

În temeiul prevederilor:

- Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr.673/2002;
- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

În baza art.36, alin.(3), lit.a), art.45, alin.(1) și art.115 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Întrunind 23 de voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 0 abțineri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Începând cu data prezentei, prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.228/2009 referitoare la aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică în copie:

- Instituției Prefectului – județul Vâlcea ;
- Primarului municipiului Râmnicu Vâlcea ;
- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Resurse Umane;
- Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florentina Adina DOBRETE



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Ion DIDOIU

Râmnicu Vâlcea, 31 octombrie 2017



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART.1. Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea funcționează ca autoritate deliberativă a administrației publice locale și rezolvă treburile publice din municipiu, în condițiile legii.

ART.2. (1) Aleșii locali, în sensul și raportat la prevederile prezentului regulament, sunt consilierii locali, aceștia îndeplinind, în asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, o funcție de autoritate publică. În virtutea funcției pe care o îndeplinesc, aleșii locali beneficiază de dispozițiile legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autorității de stat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autoritatilor administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Mandatul consilierilor locali este de 4 ani, acesta fiind exercitat în condițiile legii. Mandatul poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(4) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(5) Consiliul local ales în urma organizării unei noi unități administrativ-teritoriale sau în urma dizolvării consiliului local, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

ART. 3. (1) Participarea consilierilor locali la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.

(2) În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia.

CAPITOLUL II CONSTITUIREA ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL

SECȚIUNEA 1 CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

ART.4. Consiliile locale, conform art.28 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt compuse din consilieri aleși prin vot

universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

ART.5. Numărul membrilor Consiliului Local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor municipiului, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în curs.

ART.6. (1) Constituirea consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art.38, alin.(1) și (1¹) din *Legea nr.334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare*. Convocarea consilierilor declarați aleși, pentru ședința de constituire, se face de către prefect, prin ordin. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) La ședința de constituire a consiliului local, prezența consilierilor locali aleși este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată .

(3) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

(4) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, prefectul emitând un nou ordin de convocare. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare, de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(5) În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la ultima convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(6) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

ART.7. În deschiderea ședințelor Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea se intonează imnul de stat al României.

ART.8. (1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care dă citire ordinului de convocare, după care invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri, să preia conducerea lucrărilor ședinței.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri locali, iar secretarul municipiului Râmnicu Vâlcea prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor locali declarați aleși, inclusiv ale supleanților de pe listă, înaintate biroului electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor locali aleși ce ocupă funcții care devin, potrivit legii, incompatibile cu exercitarea mandatului de consilier local.

(3) Consilierii locali pot să se constituie în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin trei.

(4) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.(3) pot constitui un grup prin asociere.

(5) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(6) Prevederile alin.(4) se aplică și consilierilor locali independenți.

(7) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier local.

(8) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

ART.9. (1) Pentru validarea mandatelor, consiliul local alege, prin vot deschis, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri locali.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri locali. Numărul de locuri convenite fiecărui grup este determinat în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Comisia de validare alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, prin vot deschis al majorității membrilor ei prezenți.

(4) Alegerea membrilor comisiei de validare, precum și a președintelui și secretarului acesteia, va fi consemnată în HOTĂRÂREA NR.1.

(5) După alegerea comisiei de validare, președintele de vârstă dispune o nouă pauză, în timpul căreia comisia va examina legalitatea alegerii fiecărui consilier și vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal, al cărui model este prezentat în anexa nr.1 din O.G. nr.35/2002.

(6) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului local s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(7) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(8) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă.

(9) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

ART.10. (1) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în HOTĂRÂREA NR.2, care se comunică de îndată consilierilor locali care au absentat motivat.

(2) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(3) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

ART.11. (1) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fața Consiliului Local următorul jurământ în limba română:

"Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor municipiului Râmnicu Vâlcea. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul poate fi depus și fără formula religioasă. În acest caz, jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(3) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul municipiului va da citire jurământului, după care consilierii locali validați se vor prezenta în ordine alfabetică, în fața unei mese

special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "Jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(4) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului local.

(5) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(6) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înaintea de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, vor fi organizate alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

(7) După validarea mandatului și pe toată durata exercitării acestuia, consilierii locali se supun prevederilor Codului European de Conduită privind integritatea politică a reprezentanților aleși locali și regionali, însoțit de Consiliul Local al municipiului prin Hotărârea nr.43/30.03.2000.

ART.12. (1) După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului local, președintele de vârstă declară consiliul local legal constituit.

(2) Declararea Consiliului Local ca legal constituit se constată prin HOTĂRÂREA NR.3, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați.

ART.13. (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de acesta.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, cu votul majorității consilierilor locali în funcție.

(3) Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în HOTĂRÂREA NR.4.

(4) HOTĂRÂRILE 1-4 se semnează de președintele de vârstă și de cei doi asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul municipiului Râmnicu Vâlcea. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acțiuni în justiție, cu excepția HOTĂRÂRII NR.2.

ART.14. (1) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor locali în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de primar.

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației și al semnului distinctiv sunt aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.282/2005.

SECȚIUNEA a 2-a

ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL

ART.15. (1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a municipiului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al municipiului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(2), lit.a), consiliul local:

- a) aprobă statutul municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
- b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statutul de funcții ale regiilor autonome de interes local;
- c) exercită, în numele municipiului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(2), lit.b), consiliul local:

- a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele municipiului, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
- d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
- e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a municipiului;
- f) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2), lit.c), consiliul local:

- a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a municipiului, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a municipiului, în condițiile legii;
- c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localității;
- d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

■ (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(2), lit.d), consiliul local:

- a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

1. educația;
2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
3. sănătatea;
4. cultura;
5. tineretul;
6. sportul;
7. ordinea publică;
8. situațiile de urgență;
9. protecția și refacerea mediului;

10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
11. dezvoltarea urbană;
12. evidența persoanelor;
13. podurile și drumurile publice;
14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz;
15. serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
16. activitățile de administrație social-comunitară;
17. locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea municipiului sau în administrarea sa;
18. punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza municipiului;
19. alte servicii publice stabilite prin lege;
 - b) hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;
 - c) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
 - d) poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimari și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
 - e) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa;
 - f) poate solicita informări și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(2), lit.e), consiliul local:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.

(9) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

ART.16. Persoanele împuternicite să reprezinte interesele municipiului în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA

SECȚIUNEA I

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

ART.17. După declararea ca legal constituit a consiliul local, președintele de ședință ales în condițiile prevăzute la art.13 din prezentul Regulament preia conducerea lucrărilor Consiliului Local.

ART.18. Președintele de ședință are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune discuției și votului consilierilor proiectele de hotărâri în vederea adoptării lor, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor "pentru", a voturilor "contra" și a abținerilor, precum și orice alte probleme înscrise pe ordinea de zi aprobată;
- c) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- d) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;
- e) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal al ședinței, iar, în cazul în care acesta refuză să semneze, hotărârea consiliului local va fi semnată de 3-5 consilieri;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni ;
- g) oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședință posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi și care îi privesc în mod direct sau indirect, cu acordul Consiliului Local ;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de Consiliul Local.

ART. 19. În cazul în care președintele de ședință lipsește de la ședință, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor locali prezenți, care va conduce ședința respectivă. Acesta exercită atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

SECȚIUNEA a 2-a *ALEGEREA VICEPRIMARILOR*

ART.20. (1) Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea alege din rândul membrilor săi doi viceprimari.

(2) Viceprimarii sunt subordonați primarului și înlocuitorii de drept ai acestuia, cărora le poate delega atribuțiile sale.

(3) Viceprimarii sunt aleși cu votul majorității consilierilor locali în funcție. Alegerea viceprimarilor se face prin vot secret.

~~(4) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarilor se face de către oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri.~~

(5) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(6) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin vor rămâne nebarate numele consilierilor pe care dorește să îi aleagă votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelor celor pe care dorește să îi voteze;

c) alte modalități, la alegerea consiliului.

(7) Sunt declarați aleși viceprimari primii 2 candidați care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.

ART.21. (1) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la art.20, alin.(7), se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin sunt declarați aleși viceprimari candidații care au obținut cele mai multe voturi.

(2) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

ART.22. (1) Alegerea viceprimarilor va fi consemnată în hotărârile nr.5 și 6 ale consiliului local.

(2) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarii își păstrează statutul de consilieri locali, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

ART.23. (1) Durata mandatului viceprimarilor este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarilor, fără vreo altă formalitate.

(2) Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Pe durata mandatului, viceprimarii primesc o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției de viceprimar, și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Viceprimarii nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege.

(4) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(5) Pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales duce la încetarea de drept a mandatului de viceprimar și, implicit, a aceluia de consilier local.

(6) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a-3-a

COMISIILE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI LOCAL

ART.24. (1) După constituire consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local, în funcție de specificul activității municipiului.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(4) Comisiile de specialitate analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate.

(5) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(6) Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, respectându-se configurația politică rezultată în urma alegerilor locale.

ART.25. (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de către fiecare grup de consilieri locali, iar a consilierilor locali independenți, de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de bază. Indemnizația de sedință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

(4) Nominalizarea membrilor comisiilor de specialitate se stabilește prin Hotărârea Nr.7 a Consiliului Local.

ART.26. (1) Comisiile de specialitate ale Consiliului Local au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- c) întocmesc rapoarte de avizare asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

ART.27. (1) În cadrul Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea se organizează următoarele comisii pe domenii de specialitate:

1. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
2. Comisia de buget-finanțe și prognoze economico-financiare;
3. Comisia pentru servicii publice și comerț, întreprinderi mici și mijlocii, administrarea domeniului public și privat, agricultură;
4. Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, gospodărie comunală, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
5. Comisia pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

(2) Comisiile de specialitate își aleg câte un presedinte și-un secretar în prima lor ședință de lucru, cu votul deschis al majorității consilierilor ce o compun.

ART.28. (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Local și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de consiliu rapoartele de avizare formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

ART.29. Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea rapoartelor de avizare și a proceselor - verbale;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.
- e) înaintează Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001 rapoartele de avizare și procesele verbale întocmite cu ocazia ședințelor comisiei, precum și alte materiale ale comisiei pentru a fi introduse în dosarul ședinței Consiliului Local sau în arhiva Consiliului Local.

ART.30. (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înaintea desfășurării acestora; în situația organizării unor ședințe extraordinare ale Consiliului Local, ședința de comisie se convoacă în timp util pentru analiză și avizare.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie, la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor propuneri.

(3) Participarea consilierilor la ședințele comisiei este obligatorie.

(4) În caz de absență nejustificată la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele continuă fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Statutul aleșilor locali.

ART.31. (1) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora li se solicită avizul.

(2) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî ca la dezbateri să fie prezente și alte persoane interesate, sau reprezentanți ai presei.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. De asemenea, la ședințele comisiilor au dreptul să participe și consilierii locali care au făcut propuneri ce stau la baza lucrărilor acestora (autori de proiecte de hotărâri, amendamente, anchete).

(4) Persoanele prevăzute la alin.(2) și (3) pot fi ascultate în cadrul ședinței comisiei, dar nu au dreptul de a participa la vot.

ART.32. (1) Comisiile de specialitate avizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate, analizează și fac propuneri de soluționare a unor cereri adresate consiliului local, efectuează anchete, hotărăsc asupra altor probleme trimise de Consiliu spre avizare și întocmesc rapoarte pe care le prezintă Consiliului Local.

(2) Raportul va cuprinde propuneri motivate privind admiterea sau respingerea proiectului de hotărâre sau a actului examinat.

(3) Raportul de avizare întocmit potrivit alin.(2) se prezintă secretarului municipiului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, o dată cu ordinea de zi.

ART.33. (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

ART.34. (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal, care, după încheierea ședinței, va fi semnat de către președinte, secretar și membrii comisiei care au participat la ședință.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția celor întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

ART.35. Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, președintele de ședință al Consiliului Local poate solicita, prin votul consilierilor, reexaminarea proiectului de hotărâre de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit raportul de avizare, respectiv raportul de specialitate.

ART.36. (1) Consiliul Local poate hotărî organizarea, din proprie inițiativă sau la inițiativa primarului, după caz, a unor comisii speciale de analiză și verificare, pe perioadă determinată.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărârea consiliului local.

(4) Comisia de analiză și verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verficarilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

SECȚIUNEA a 4- a *ATRIBUȚIILE COMISIILOR DE SPECIALITATE* *ALE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA*

ART.37. Comisia nr.1 - pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și avizează din punct de vedere juridic toate rapoartele și proiectele de hotărâri ce urmează a fi înaintate plenului Consiliului Local;
- b) întocmește, modifică, completează, când este cazul, și propune spre aprobare Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local;
- c) face propuneri și avizează Statutul municipiului;
- d) avizează, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și ale regiilor autonome de interes local;
- e) urmărește asigurarea ordinii publice; urmărește și analizează activitatea poliției locale, politiei, jandarmeriei, pompierilor și a formațiunilor de protecție civilă, în condițiile legii, și propune măsuri de îmbunătățire a activității acestora;
- f) face propuneri de cooperare sau asociere cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local; propune înfrățirea municipiului cu unități administrativ-teritoriale similare din alte țări;
- g) propune cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din strainatate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autoritatilor administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune;

- h) urmărește realizarea deplină a drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, prevăzute în Constituția României;
- i) urmărește la nivelul municipiului, asigurarea respectării legilor țării, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, precum și a actelor emise de ministere și autorități ale administrației centrale; de asemenea, urmărește modul cum au fost aduse la îndeplinire și respectate hotărârile consiliului local.

ART.38. Comisia nr. 2 - de buget-finanțe și prognoze economico-financiare are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și avizează proiectele de hotărâri din zona de competență ce urmează a fi înaintate Consiliului Local;
- b) avizează studii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială;
- c) participă la fundamentarea bugetului local și a împrumuturilor contractate;
- d) analizează propunerile referitoare la darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a municipiului, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- e) analizează propunerile privind vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a municipiului, în condițiile legii;
- f) analizează, în limitele competențelor sale, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local;
- g) analizează și avizează propunerile de asigurare a condițiilor materiale și financiare necesare pentru buna funcționare a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, de sub autoritatea sa;
- h) analizează și avizează propunerile privind cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

ART.39. Comisia nr.3 - pentru servicii publice și comerț, întreprinderi mici și mijlocii, administrarea domeniului public și privat, agricultură are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și avizează proiectele de hotărâri din zona de competență ce urmează a fi înaintate Consiliului Local;
- b) analizează și avizează studii și programe de organizare și amenajare a teritoriului, participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală și de cooperare transfrontalieră, în condițiile legii;
- c) analizează și avizează propunerile de dare în administrare, concesiune sau închiriere a bunurilor proprietate publică a municipiului, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- d) analizează și avizează propunerile privind vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a municipiului, în condițiile legii;
- e) acționează pentru protecția și refacerea mediului înconjurător, în scopul creșterii calității vieții; contribuie la protecția, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor și zonelor verzi, în condițiile legii;
- f) avizează organizarea de târguri, piețe și oboare, parcuri de distracție și baze sportive;
- g) analizează oportunitatea realizării unor proiecte de cooperare sau asociere cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune;

- h) analizează și avizează propunerile privind stabilirea unor măsuri pentru administrarea pajiștilor și pășunilor.

ART.40. Comisia nr.4 - de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, gospodărie comunală, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură are următoarele atribuții principale :

- a) analizează și avizează proiectele de hotărâri din zona de competență ce urmează a fi înaintate Consiliului Local;
- b) analizează și avizează documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale municipiului;
- c) analizează și avizează măsurile necesare pentru construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor, precum și a întregii infrastructuri aparținând căilor de comunicații de interes local;
- d) analizează și avizează, în limitele competențelor sale, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local;
- e) analizează și avizează propunerile de protecție, conservare, restaurare și punere în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor și zonelor verzi, în condițiile legii;
- f) analizează și avizează propunerile schimbare sau de atribuire, în condițiile legii, a denumirilor de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

ART.41. Comisia nr.5 - pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement are următoarele atribuții principale :

- a) analizează și avizează proiectele de hotărâri din zona de competență ce urmează a fi înaintate Consiliului Local;
- b) analizează și avizează propunerile de asigurare a condițiilor materiale și financiare necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de învățământ, educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- c) contribuie la organizarea de activități științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement;
- d) analizează și avizează propunerile privind realizarea unor măsuri de protecție și asistență socială; asigură protecția drepturilor copilului, potrivit legislației în vigoare; asigură funcționarea unor instituții de binefacere de interes local;
- e) analizează și avizează propunerile privind conferirea titlului de cetățean de onoare al municipiului unor persoane fizice române sau străine, cu merite deosebite și care au promovat imaginea municipiului la nivel național sau internațional;
- f) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase.

CAPITOLUL IV

FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA

SECȚIUNEA 1

DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL

ART.42. (1) Consiliul Local se alege pentru un mandat de patru ani, care poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(2) Consiliul Local își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a noului Consiliu Local ales.

ART.43. (1) Consiliul Local se întrunește în ședințe ordinare, lunar, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului local.

(3) Convocarea consiliului local se face în scris, prin intermediul secretarului municipiului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare. O dată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor locali materialele înscrise pe ordinea de zi.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor municipiului, convocarea consiliului local se poate face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) Ordinea de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștința locuitorilor municipiului prin afișare pe site-ul Primăriei, mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(7) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

ART.44. (1) Ședințele consiliului local sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, consilierii fiind obligați să-și înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul municipiului. Cazurile în care se consideră că absența este motivată sunt stabilite prin lege, prin Ordonanța Guvernului nr. 35/2002, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și prin prezentul regulament. În situația în care un consilier absentează de două ori consecutiv, fără motive temeinice, el poate fi sancționat în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Consilierul care din motive temeinice nu poate lua parte la ședință este obligat să înștiințeze despre acest lucru primarul, președintele de ședință sau secretarul municipiului.

ART.45. Ședințele consiliului local sunt conduse de un președinte de ședință, ales în condițiile prevăzute la art.13 din prezentul regulament.

ART.46. (1) Ședințele consiliului local sunt publice, cu excepția cazurilor în care consilierii decid, cu majoritate de voturi, ca acestea să se desfășoare cu ușile închise.

(2) Problemele privind bugetul local, administrarea domeniului public și privat al municipiului, participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonară sau de cooperare transfrontalieră, organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului, precum și cele privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, organizații neguvernamentale, persoane juridice române sau străine se vor discuta întotdeauna în ședința publică. În legătură cu aceste probleme primarul poate propune consultarea cetățenilor prin referendum, în condițiile legii.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română, limba oficială a statului.

(4) Dezbaterile din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul municipiului.

(5) Președintele de ședință, împreună cu secretarul municipiului, își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(6) La începutul fiecărei ședințe, secretarul supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali au dreptul ca, în cadrul ședinței, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(7) Procesul-verbal și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, semnat și sigilat de președintele de ședință și de secretar, după aprobarea procesului-verbal.

(8) În termen de 3 zile de la terminarea ședinței, secretarul municipiului afișează la sediul primăriei și, după caz, pe pagina de internet a Primăriei municipiului Râmnicu Vâlcea o copie a procesului-verbal al ședinței, precum și minuta ședinței.

ART.47. (1) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de consiliul local, la propunerea celui/celor care a cerut/au cerut întrunirea consiliului (primar sau cel puțin o treime din numărul consilierilor locali). Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art.48 din prezentul regulament .

(2) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului.

(3) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor, secretarului municipiului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(4) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (1), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

ART.48. (1) Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului local nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, care este elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum și de raportul de avizare al comisiei de specialitate a consiliului, cu excepția cazurilor prevăzute la art.43, alin.(2) și (4) din prezentul regulament

(2) Dezbaterea problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterea începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(3) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (2) se trece la dezbateri.

(4) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele de ședință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

(5) Președintele de ședință va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(6) La fel se va proceda și în cazul în care se solicită cuvântul în probleme referitoare la regulament.

ART.49. (1) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Local.

(2) Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

ART.50. Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

ART.51. În cazul în care desfășurarea ședinței este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite de Statutul aleșilor locali în competența sa, ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

ART.52. (1) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse, fără a se mai supune votului.

(2) Prin amendament se înțelege orice îmbunătățire, modificare adusă unui proiect de hotărâre.

ART.53. Secretarul municipiului participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului și are următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local:

- a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Convocarea consiliului local se face în scris, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare. O dată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor locali materialele înscrise pe ordinea de zi;
- b) comunică ordinea de zi, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001 și a Biroului Comunicare, Sport, Cultură, locuitorilor municipiului Râmnicu Vâlcea;
- c) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001;
- d) pregătește lucrările supuse dezbaterii Consiliului local al municipiului Râmnicu Vâlcea și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- e) avizează, pentru legalitate, proiectele de hotărâre cuprinse în ordinea de zi;
- f) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor locali;
- g) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință;
- h) informează pe președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
- i) asigură întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal al ședințelor consiliului local, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001;
- j) la începutul fiecărei ședințe, secretarul municipiului Râmnicu Vâlcea supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare;
- k) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea 10/2001;
- l) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al IV-lea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local. În acest sens, îl informează pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- m) prezintă în fața Consiliului Local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâre sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;
- n) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului local pe care le consideră legale;
- o) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;

- p) acordă consilierilor locali asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâre sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. Asemenea obligații revin și aparatului de specialitate al primarului;
- q) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a hotărârilor adoptate, în condițiile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- r) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Râmnicu Vâlcea sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor de consiliu.

SECȚIUNEA a 2-a *ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI*

ART.54. Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri aparține primarului, viceprimarilor, consilierilor locali sau cetățenilor.

ART.55. (1) Proiectele de hotărâre trebuie însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și de rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate și trebuie să fie redactate în forma prevăzută de lege. Redactarea proiectelor se va face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului municipiului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(3) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau renunța, în orice moment, la susținerea lui.

ART.56. (1) Proiectele de hotărâre se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Prin grija secretarului municipiului, proiectele de hotărâre se aduc la cunoștința consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

ART.57. (1) După examinarea proiectului, comisia de specialitate a consiliului local întocmește un raport cu privire la avizarea proiectului de hotărâre, avizarea acestuia cu amendamente sau neavizarea lui.

(2) Raportul comisiei se transmite secretarului municipiului care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilieri.

~~**ART.58.** Proiectele de hotărâre însoțite de rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și de raportul compartimentului de resort se supun dezbaterii și votului consiliului în ședința pe a cărei ordine de zi au fost introduse.~~

SECȚIUNEA a 3-a *PROCEDURA DE VOT*

ART.59. (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul Local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, afară de cazul în care, prin lege sau regulament se stabilește o anumită procedură de vot.

(4) Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

ART.60. (1) Votarea prin apel nominal se face în modul următor: "președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra", iar secretarul municipiului dă citire numelui și prenumelui fiecărui consilier local, în ordine alfabetică, acesta răspunzând după caz "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui și prenumelui consilierilor locali care au lipsit la primul tur.

ART.61. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se va folosi, de regulă, bifarea căsuței "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, iar la numărarea voturilor nu se iau în calcul acele buletine de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

ART.62. (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

(3) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

ART.63. Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

ART.64. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;
b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(3) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(4) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(5) Consiliul local stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

ART.65. (1) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local, cu excepția situațiilor prevăzute la art.57, alin.(4¹) din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Hotărârile adoptate de consiliul local cu încălcarea dispozițiilor alin. (1) sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

ART.66. (1) Hotărârile consiliului local se semnează de președintele de ședință, ales în condițiile prevăzute la art.13, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretar.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor locali prezenți, care va conduce ședința respectivă. Atribuțiile acestuia sunt cele prevăzute de lege și de prezentul regulament.

ART.67. (1) Secretarul municipiului nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, va depune în scris și va expune consiliului local opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul-verbal al ședinței.

(2) Secretarul municipiului va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretar și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

ART.68. (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.

(2) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

ART.69. La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, șefii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile de responsabilitate a acestor servicii, precum și persoanele interesate, invitate de primar.

ART.70. (1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliul local sunt reprezentați la ședințele de consiliu de un delegat sătesc.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local de către o adunare sătească, convocată cu cel puțin 15 zile înainte de primar. Alegerea delegatului sătesc se desfășoară în prezența primarului sau a viceprimarului și a minimum 2 consilieri desemnați prin hotărârea consiliului local. Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot și domiciliul în satul respectiv.

(3) La discutarea problemelor privind satele respective delegații sătești vor fi invitați în mod obligatoriu. Votul acestora are caracter consultativ.

(4) Delegatului sătesc îi sunt aplicabile, în mod corespunzător, prevederile art.51 alin.(5) și (6) din Legea nr.215/2001, precum și prevederile din prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 4-a *DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL*

ART.71. (1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni consecutiv, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
- b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;
- c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul municipiului, prefectul sau orice altă persoană interesată poate să sesizeze instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin.(1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul local.

(5) Referendumul local este organizat, în condițiile legii, de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei jurisdicție se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretarul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(7) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul municipiului va rezolva problemele curente ale municipiului, potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(8) În situația excepțională în care primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în conformitate cu prevederile art.60 sau art. 69-71 din Legea nr.215/2001, consiliul local este dizolvat în condițiile alin.(1)-(6), iar funcția de secretar al municipiului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare în condițiile art.89, alin.(1) și (2) și, după caz, art.92 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuțiile de secretar al municipiului pentru a rezolva problemele curente ale acestuia, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar în conformitate cu prevederile legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(9) Consiliul local poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliului local. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

ART.72. (1) În cazul dizolvării consiliului local, acesta se reconstituie din membrii supleanți, convocarea consilierilor supleanți fiind făcută de către prefect.

(2) Ședința de reconstituire este legal întrunită dacă la aceasta participă un număr de membri supleanți mai mare decât jumătate plus unu din numărul total al consilierilor din consiliul local respectiv.

CAPITOLUL V

ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

ART.73. (1) Consilierii locali pot adresa întrebări primarului, viceprimarilor, secretarului municipiului, precum și șefilor compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau ai serviciilor și instituțiilor publice subordonate consiliului local.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) După epuizarea ordinii de zi a fiecărei ședințe de consiliu local se alocă un timp de 15 minute pentru adresarea acestora.

ART.74. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului local, sau verbal, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interelării.

ART.75. (1) Consilierii locali pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau instituția vizate sunt obligate să i le furnizeze astfel:

- Imediat, în cazul informației verbale;
- În cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 15 zile, în cazul materialelor de documentare, de consultare și de analiză.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau verbal.

ART.76. (1) Orice cetățean are dreptul de a se adresa cu petiții consiliului local. Acestea se înregistrează, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial, consiliul local analizează modul de soluționare a petițiilor primite.

(3) Secretarul municipiului transmite petiția autorității competente, spre analiză și soluționare, iar petiționarului i se aduce la cunoștință soluția adoptată, în termenul prevăzut de lege.

(4) În funcție de caracterul petiției, în rezolvarea acesteia sunt aplicabile fie prevederile dreptului comun în materie, fie prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

SECȚIUNEA I

DISPOZIȚII GENERALE

ART.77. (1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor locali în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de primar.

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai municipiului Râmnicu Vâlcea, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Legitimația și însemnul pot fi păstrate de către consilierii locali, cu titlu evocativ, după încetarea mandatului.

SECȚIUNEA a 2-a

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR LOCALI

ART.78. Consilierii locali au dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

ART.79. (1) Pentru participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate, consilierul local are dreptul la indemnizație de ședință.

(2) Indemnizația maximă lunară de care beneficiază membrii Consiliului Local pentru participarea la numărul maxim de ședințe este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a primarului municipiului Râmnicu Vâlcea.

(3) Numărul maxim de ședințe pentru care se acordă indemnizația prevăzută la alin.(2) este de o ședință de consiliu și două ședințe de comisii de specialitate pe lună.

(4) Consilierii locali au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului lor, în condițiile legii.

ART.80. (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. În cazul primarului, viceprimarului și consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile.

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin.(1), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

ART.81. (1) Consilierii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului local.

(2) Consilierii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin.(2) consilierii locali care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

ART.82. (1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

ART.83. (1) Dreptul de asociere al consilierilor locali este garantat.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale consilierilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

ART.84. Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris pe președintele de ședință, care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care să se ia act de demisie și se declară locul vacant.

ART.85. Consilierii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

ART.86. Consilierii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

ART.87. Consilierii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul local poate permite participarea la vot a consilierului local.

ART.88. Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

ART.89. Consilierii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; îi este interzis consilierului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

ART.90. (1) Consilierii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Consilierii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului municipiului.

(4) Fiecare consilier local, precum și viceprimarii sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului municipiului.

ART.91. (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului.

(3) Consilierii locali care participă la ședințele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

ART.92. Consilierii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

ART.93. Schimbările survenite în activitatea consilierului local, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință Consiliului Local în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

SECȚIUNEA a 3- a
SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL

ART.94. (1) Mandatul de consilier local se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.(1). Ordinul de suspendare se comunică consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului.

(3) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost suspendat a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

ART.95. (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească ramasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- i) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- j) deces.

(3) Cazul prevăzut la alin.(2) lit.i) se aplică și viceprimarului.

(4) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier.

(5) În cazurile prevăzute la alin.(2), lit. c)-e) și i) hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

ART.96. Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință, care ia act de aceasta. Președintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

ART.97. (1) Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art.95, alin.(2), lit.e) nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspenda.

(3) Prevederile art.95, alin.(2), lit. f)-h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

ART.98. (1) Cu excepția cazului prevăzut la art.95, alin.(2), lit.i), în toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima sesiune ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care să se ia act de situația apărută și se declare vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul municipiului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

(3) În cazul prevăzut la art.95, alin.(2), lit.i), în termen de 30 de zile de la data sesizării partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local.

SECȚIUNEA a 4- a *CAZURILE DE ABSENȚE*

ART.99. (1) Participarea consilierilor la ședințele Consiliului Local și ale comisiilor pe domenii de specialitate este obligatorie.

(2) Nici un consilier nu poate lipsi nemotivat de la ședințele Consiliului Local sau comisiei/comisiilor din care face parte.

ART.100. (1) Se consideră absențe motivate, următoarele cazuri:

- boală;
- delegare în interes de serviciu;
- concedii legale de odihnă;
- deplasări în străinătate;
- evenimente deosebite în familie.

(2) Cel care absentează din motive temeinice trebuie să comunice, în scris, despre aceasta primarului, secretarului municipiului sau președintelui de ședință, în timp util, înainte de ședință, specificând clar, pe proprie răspundere, motivul absenței.

~~**ART.101.** (1) Consilierul local care absentează nemotivat la două ședințe consecutive poate fi sancționat potrivit prezentului regulament și Statutului aleșilor locali.~~

(2) În cazul în care lipsește nemotivat de la trei ședințe ordinare consecutive ale Consiliului Local, mandatul de consilier încetează de drept.

ART.102. Absența se consideră nemotivată în următoarele situații:

- consilierul nu anunță primarul, secretarul municipiului sau președintele de ședință despre imposibilitatea de a participa la ședință;
- chiar dacă anunță despre aceasta, dar nu face dovada convingătoare a imposibilității de a participa la ședință datorită unor împrejurări stabilite ca motive temeinice;
- părăsește fără încuviințarea plenului, indiferent de motive, lucrările ședinței Consiliului Local.

SECȚIUNEA a 5- a *RĂSPUNDEREA CONSILIERILOR LOCALI*

ART.103. (1) Consilierii locali/viceprimarii răspund, după caz, contravențional, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii.

(2) Primarul, președintele de ședință al consiliului local, precum și persoana împuternicită să exercite această funcție, prin semnare, investesc cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care le revin potrivit legii.

(3) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive și nu pot face obiectul controlului altor autorități. Întocmirea rapoartelor prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea notelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(4) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale fundamentează, din punct de vedere tehnic și al legalității, emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate, aceste acte.

(5) Actele autorităților administrației publice locale aprobate sau emise fără a fi fundamentate, semnate, contrasemnate sau avizate din punct de vedere tehnic sau al legalității, produc efecte juridice depline, iar în cazul producerii unor consecințe vătămătoare este angajată exclusiv răspunderea juridică a semnatarilor.

ART.104. (1) Consilierii locali raspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

ART.105. (1) Încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local al municipiului Râmnicu Vâlcea atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1), lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin.(1), lit.e) și f) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1), lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

ART.106. La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpa și îl invită să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local al municipiului Râmnicu Vâlcea.

ART.107. (1) Consilierii locali are nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui de şedinţă si continua sa se abata de la Regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta.

ART.108. (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de catre presedintele de şedinţă sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(2) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedintele de şedinţă ca fiind satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

ART.109. In cazul in care, dupa chemarea la ordine, un consilier local continuă sa se abata de la regulament, presedintele de şedinţă ii va retrage cuvantul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sală echivaleaza cu absenţa nemotivată de la sedinţă.

ART. 110. (1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

ART.111. Excluderea temporară de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

ART.112. Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

ART.113. În caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

ART.114. (1) Sanctiunile prevazute la art.105, alin.(1) lit. e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(2) Pe perioada aplicarii sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

ART.115. Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art.105, alin. (1), lit. a) -d).

ART.116. (1) Pentru abateri grave si repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin.(1), lit. a) si b) se aplica, prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.(1), lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1), lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART.117. Împotriva sancțiunii prevăzute la art.116, alin.(1) lit.c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

CAPITOLUL VII

INCOMPATIBILITĂȚI, DECLARAȚII DE AVERE ȘI DE INTERESE

SECȚIUNEA 1

INCOMPATIBILITĂȚI

ART.118. (1) Funcția de consilier local este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- a) funcția de primar;
- b) funcția de prefect sau subprefect;
- c) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul de specialitate al primarului respectiv sau în aparatul propriu al consiliului județean ori al prefecturii din județul Vâlcea;
- d) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes județean ori înființate sau aflate sub autoritatea consiliului județean sau la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, în cazul consilierului local, respectiv la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local, precum și la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea

unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, în cazul consilierului județean;

- e) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociaților la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care deține filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă (în municipiul Râmnicu Vâlcea);
- f) funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care deține filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă (în municipiul Râmnicu Vâlcea);
- g) calitatea de deputat sau senator;
- h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

(2) Activitatea desfășurată de consilierul local, în calitate de membru al consiliilor de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

(3) O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

ART.119. (1) Funcția de viceprimar este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- a) funcția de prefect sau subprefect;
- b) calitatea de functionar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;
- c) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile reglementate de Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes național, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație;
- d) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociaților la o societate comercială;
- e) calitatea de comerciant persoană fizică;
- f) calitatea de membru al unui grup de interes economic;
- g) calitatea de deputat sau senator;
- h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;
- i) orice alte funcții publice sau activități remunerate, în țară sau în străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor în cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.

(2) Activitatea desfășurată de viceprimar, în calitate de membru al consiliului de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

(3) Viceprimarii nu pot deține, pe durata exercitării mandatului, funcția de consilier județean.

(4) Viceprimarii pot exercita functii sau activitati in domeniul didactic, al cercetarii stiintifice si al creatiei literar-artistice.

ART.120. (1) Calitatea de consilier local este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de consiliul local.

(2) Incompatibilitatea există și în situația în care soțul sau rudele de gradul I ale consilierului local dețin calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la alin.(1).

(3) Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

ART.121. (1) Consilierii locali care au funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autoritățile administrației publice locale din care fac parte, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea consiliului local respectiv ori cu societățile comerciale înființate de consiliile locale.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt deținute de soțul sau rudele de gradul I ale consilierului local.

ART.122. (1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art.118, alin.(3), după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea consilierului local, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de ales local.

(2) În cazul prevăzut la art.120, incompatibilitatea cu calitatea de consilier local intervine la data la care alesul local, soțul sau ruda de gradul I a acestuia devin acționari.

(3) Consilierul local poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în această funcție.

(4) În situația în care consilierul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunță la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la alin.(3), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile, la propunerea secretarului municipiului. Orice persoană poate sesiza secretarul municipiului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin. (4) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

ART.123. (1) Încălcarea dispozițiilor art.121 atrage încetarea de drept a mandatului de ales local la data încheierii contractelor.

(2) Consilierii locali care au contracte încheiate cu încălcarea art.121 au obligația să renunțe la contractele încheiate. Orice persoană poate sesiza secretarul unității administrativ-teritoriale.

(3) Încălcarea obligației prevăzute la alin.(2) atrage încetarea de drept a mandatului de consilier local.

(4) Constatarea încetării mandatului de consilier local se face prin ordin al prefectului, la propunerea secretarului municipiului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin.(4) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

(6) Prevederile alin.(1) si (3) nu se aplică dacă, până la emiterea ordinului de către prefect, se face dovada ca incalcarea dispozitiilor art. 121 a încetat.

SECȚIUNEA a 2-a

DECLARAȚIA PRIVIND INTERESELE PERSONALE

ART.124. (1) Consilierii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul municipiului.

(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special, denumit registru de interese.

(3) Al doilea exemplar al declaratiei de interese se transmite la secretarul general al prefecturii, care le va pastra intr-un dosar special, denumit registru general de interese.

(4) O copie a declarației de interese este publicată pe site-ul Primăriei municipiului, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Reglementări, Aplicare Legea nr.10/2001.

ART.125. Consilierii locali au un interes personal intr-o anumita problema, daca au posibilitatea sa anticipeze că o decizie a autoritatii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) sot, sotie, rude sau afini pana la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoana fizica sau juridica cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comerciala la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri;
- d) o alta autoritate din care fac parte;
- e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care fac parte, care a facut o plata catre acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociatie sau fundatie din care fac parte.

ART.126. În declaratia privind interesele personale se vor specifica:

- a) functiile detinute în cadrul societatilor comerciale, autoritatilor si institutiilor publice, asociatiilor si fundatiilor;
- b) veniturile obtinute din colaborarea cu orice persoana fizica sau juridica si natura colaborarii respective;
- c) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta depaseste 5% din capitalul societatii;
- d) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta nu depaseste 5% din capitalul societatii, dar depaseste valoarea de 100.000.000 lei;
- e) asociatiile si fundatiile ai caror membri sunt;
- f) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune;
- g) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor sau institutiilor publice de catre sot/sotie;
- h) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune de catre sot/sotie si copii minori;
- i) lista proprietatilor detinute pe raza unitatii administrativ-teritoriale din ale caror autoritati ale administratiei publice locale fac parte;
- j) cadourile si orice beneficii materiale sau avantaje facute de orice persoana fizica ori juridica, legate sau decurgand din functia detinuta in cadrul autoritatii administratiei publice locale; orice cadou

sau donatie primita de alesii locali intr-o ocazie publica sau festiva devin proprietatea acelei institutii ori autoritati;

k) orice alte interese, stabilite prin hotarare a consiliului local, in cazul viceprimarilor si consilierilor locali.

ART.127. (1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarari daca au un interes personal in problema supusa dezbaterii.

(2) In situatiile prevazute la alin.(1), consilierii locali sunt obligati sa anunte, la inceputul dezbaterilor, interesul personal pe care il au in problema respectiva.

(3) Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

ART.128. Registrul de interese are caracter public, putand fi consultat de catre orice persoana, in conditiile prevazute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

ART.129. Declaratia privind interesele personale este depusa in termenele prevazute de lege, dupa cum urmeaza:

a) in termen de 15 zile de la data declararii consiliului ca legal constituit, in cazul consilierilor locali;

b) in termen de 15 zile de la alegere, in cazul viceprimarilor.

ART.130. (1) Consilierii locali au obligatia sa reactualizeze declaratia privind interesele personale la inceputul fiecarui an, dar nu mai tarziu de 1 februarie, daca au intervenit modificari semnificative fata de declaratia anterioara.

(2) Secretarul municipiului va transmite secretarului general al prefecturii, pana la data de 1 martie a fiecarui an, un exemplar al declaratiilor reactualizate.

ART.131. (1) Nerespectarea declaratiei privind interesele personale in termenul prevazut la art.129 atrage suspendarea de drept a mandatului, pana la depunerea declaratiei.

(2) Refuzul depunerii declaratiei privind interesele personale atrage incetarea de drept a mandatului.

(3) Suspendarea sau incetarea mandatului se constata prin hotarare a consiliului local.

ART.132. Cadourile si orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art.126 lit. j) sunt supuse confiscarii.

SECȚIUNEA a 3-a *DECLARAȚIILE DE AVERE ȘI DE INTERESE*

ART.133. Consilierii locali au obligația să depună, în condițiile prevăzute de Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, declarațiile de avere și de interese, la persoana desemnată de secretarul municipiului.

ART.134. (1) Declarațiile de avere și declarațiile de interese reprezintă acte personale, putând fi rectificate numai în condițiile legii.

(2) Declarațiile de avere se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere.

(3) Declarațiile de interese se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind funcțiile și activitățile prevăzute de Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

ART.135. (1) Declarațiile de avere și declarațiile de interese se depun în termen de 30 de zile de la data numirii sau a alegerii în funcție ori de la data începerii activității.

(2) Consilierii locali au obligația să depună sau să actualizeze declarațiile de avere și declarațiile de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie. Declarațiile de avere se întocmesc după cum urmează: pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație.

(3) Consilierii locali suspendați din exercițiul funcției pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal vor actualiza declarațiile în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării.

(4) În termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului, consilierii locali au obligația să depună noi declarații de avere și declarații de interese.

ART.136. Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese au caracter public, putând fi consultate de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

CAPITOLUL VIII

INSTITUȚIILE, SERVICIILE PUBLICE DE INTERES LOCAL ȘI APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

ART.137. Consiliul local al municipiului Râmnicu Vâlcea poate înființa și organiza instituții și servicii publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

ART.138. (1) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor și serviciilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din aparatul de specialitate al primarului se fac de primar, în condițiile legii.

ART.139. Funcționarii din cadrul instituțiilor și serviciilor publice de interes local și din cadrul aparatului de specialitate al primarului se bucură de stabilitate în funcție, în condițiile legii.

ART.140. Primarul, viceprimarul, secretarul municipiului și aparatul de specialitate al primarului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, denumită primăria municipiului, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

ART.141. Secretarul municipiului precum și serviciile din cadrul aparatului de specialitate al primarului asigură consilierilor locali asistență de specialitate în desfășurarea activității.

ART.142. Adoptarea și modificarea prezentului regulament se fac prin hotărâre a Consiliului Local, aprobată cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

ART.143. Prevederile prezentului regulament au la bază următoarele acte normative:

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr.673/2002;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.



Președinte de ședință,



Secretar municipiu,