



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL

Râmnicu Vâlcea, General Praporgescu 14, 240182, Jud. Vâlcea
tel: +40-250-731016 fax: +40-250-731843 primaria@primariavl.ro



www.primariavl.ro



1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

CERTIFICARI MRC-OCS

SR EN ISO 9001:2015 410/C

SR EN ISO 14001:2015 223/M

SR OHSAS 18001:2008 190/HS

SR ISO/CEI 27001:2013 019/SI

HOTĂRÂREA NR.436

privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2019, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, acordat în baza Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și de către părinții apti de muncă obligați la întreținerea copilului în condițiile stabilite de Codul Civil

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară, la data de 27 decembrie 2018, la care participă 22 consilieri locali din cei 23 în funcție;

Luând în discuție Raportul nr.7409 din 17.12.2018, întocmit de Direcția de Asistență Socială, Direcția Administrație, Juridic, Contencios și Societatea Piețe Prest SA prin care se propune aprobarea planului de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2019, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, acordat în baza Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și de către părinții apti de muncă obligați la întreținerea copilului în condițiile stabilite de Codul civil, precum și stabilirea obligațiilor ce revin Direcției de Asistență Socială și Societății Piețe Prest SA pentru implementarea planului anual de acțiuni sau lucrări de interes local;

Văzând rapoartele cuprinzând avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale și nr.5, pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

Având în vedere faptul că prin Hotărârea Consiliului Local nr.47/2011 s-a aprobat delegarea gestiunii serviciilor de măturat, spălat, stropit și întreținere, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, montat și întreținere mobilier stradal către societatea PIEȚE PREST SA, iar majoritatea beneficiarilor de ajutor social și părintele apt de muncă obligați la ore de muncă au fost îndrumați să presteze acțiunile sau lucrările de interes local în cadrul acestei societăți;

Având în vedere adresa nr.164661/06.12.2018 prin care societatea PIEȚE PREST SA a comunicat activitățile și locațiile unde se pot presta acțiuni de interes local în anul 2019;

În temeiul prevederilor art.6, alin.(7) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, ale normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.36, alin.(2), art.45 alin.(1) și art.115 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Întrunind 22 de voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abțineri”;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2019, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, acordat în baza Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și de către părinții apti de muncă obligați la

întreținerea copilului în condițiile stabilite de Codul Civil, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se stabilesc obligațiile ce revin Direcției de Asistență Socială și societății PIETE PREST SA pentru implementarea planului anual de acțiuni sau lucrări de interes local, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială și societatea Piete Prest SA.

Art.4. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică în copie:

- Direcției de Asistență Socială;
- Direcției Economico - Finaciare;
- Societății PIETE PREST S.A.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gabriel Savian BĂJAN



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Ion DIDOIU

Râmnicu Vâlcea, 27 decembrie 2018



ANEXA NR.1 LA HCL 436 din
27.12.2018

PLAN DE ACTIUNI SAU LUCRĂRI DE INTERES LOCAL PENTRU ANUL 2019

ÎN VEDEREA REPARTIZĂRII ORELOR DE MUNCĂ PRESTATE LUNAR DE CĂTRE PERSOANELE MAJORE APT DE MUNCĂ DIN
FAMILIA BENEFICIARĂ DE AJUTOR SOCIAL, ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGII NR.416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM
GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, ȘI DE CĂTRE PĂRÎNTII APT DE MUNCĂ OBLIGAȚI LA ÎNȚETINEREA
COPILULUI ÎN CONDIȚIILE STABILITE DE CODUL CIVIL

Obiectiv strategic	Activități/măsuri întreprinse	Locul desfășurării acțiunilor de interes local	Termen de realizare	Responsabili /Instituții partenere
Incluziunea socială și asigurarea participării active a beneficiarilor de ajutor social și a părinților apti de muncă obligați la întreținerea copilului în condițiile stabilite de Codul civil, prin prestare ore la solicitarea primarului municipiului Rm.Vâlcea , în cadrul unor acțiuni sau lucrări de interes local	Curățarea și îndepărtarea zăpezii și a gheaței, atunci când este cazul	trotoare, căi publice, spații publice din municipiu	ianuarie-martie noiembrie-decembrie	Direcția de Asistență Socială Rm.Vâlcea/ Piețe Prest SA
	Curățenia/întreținerea căilor publice, spațiilor publice (strângere deșeuri și resturi vegetale)	Alei de acces și străzi adiacente cu Piața centrală, Piața Nord, Piața Ostroveni, Târg Râureni, Târg Goranu, Cimitir Sf.Ioan, Cimitir Cetățuia	lunar	Direcția de Asistență Socială Rm.Vâlcea/ Piețe Prest SA,
	Curățenia și salubritatea stradală (măturat manual, strângere deșeuri stradale și resturi vegetale, și resturi vegetale, curățat rigole stradale),	Zona Traian	lunar	Președinte de ședință, Secretar municipiu, Direcția de Asistență Socială Rm.Vâlcea/ Piețe Prest SA
	Curățenia în parcuri, zone verzi, albia Râu Olănești, spălat bănci și coșuri de gunoi stradale,	Zona Colonie Nuci	lunar	
		Zona Ostroveni	lunar	
		Zona Capela	lunar	
		Zona Troianu	lunar	
		Zona Petrișor	lunar	
		Zona Goranu	lunar	
	Curățat așize	Zona Râureni	lunar	

Obligațiile ce revin Direcției de Asistență Socială și Piețe Prest SA pentru implementarea planului de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2019, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social

1. Direcția de Asistență Socială:

- a) să întocmească lunar un plan de acțiuni sau lucrări de interes local pe care îl va supune aprobării primarului;
- b) să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau lucrări de interes local prevăzut la lit.a, lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă;
- c) să stabilească lunar, prin dispoziția primarului, persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social și numărul de ore de muncă ce se vor efectua în cursul aceleiași luni, urmând să comunice situația către PIETE PREST SA până pe data de 1 a lunii următoare celei în care se aprobă;
- d) să întocmească proiectul de dispoziție pentru nominalizarea unei alte persoane apte de muncă din familia beneficiară care să presteze muncă în folosul comunității, la cererea titularului, în situația în care persoana desemnată inițial se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total, ori parțial, capacitatea de muncă;
- e) să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, în conformitate cu pontajele primite de la PIETE PREST SA, pentru pregătirea documentației de plată înaintată către AJPIS Vâlcea potrivit modelului prevăzut de HG 50/2011;
- f) să întocmească lunar un tabel nominal cu persoanele desemnate să efectueze lucrările de interes local și care se află în incapacitate de muncă (dovedită cu acte medicale: certificat privind incapacitatea de muncă, certificat de handicap, adeverință eliberată de medicul de familie sau decizie de pensie de invaliditate), situație în care acestea sunt absolvite de obligația legală amintită pe perioada valabilității actului medical depus la DAS;
- g) să transmită la Piețe Prest SA documentația necesară pentru părintele obligat să efectueze ore conform planului de acțiuni de interes local (xerocopii act de identitate, hotărâre judecătorească, adeverință medicală pentru părinte);
- h) să participe, prin persoana desemnată special în acest scop, alături de reprezentantul PIETE PREST SA, la cercetarea, dacă este cazul, a accidentului de muncă produs în legătură cu beneficiarul de ajutor social care efectuează lucrări de interes local.

2. PIETE PREST SA, în calitate de organizator al locului de muncă:

- a) să țină evidența efectuării orelor de muncă în funcție de listele nominale transmise de Direcția de Asistență Socială cu persoanele apte și numărul de ore;
- b) să întocmească, în baza documentației transmise de DAS, referatul și proiectul dispoziției primarului cu privire la părintele obligat să efectueze ore de acțiuni de interes local și procedura de urmat;
- c) să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii (referitor la cadrul legislativ de specialitate privind protecția și securitatea în muncă, instruirea la locul de muncă și cea periodică în acest domeniu);
- d) să supravegheze activitățile desfășurate de beneficiarii Legii 416/2001 și de părinții obligați de instanța de judecată, prin persoane desemnate să coordoneze și să controleze acțiunile desfășurate pe zone de activitate (care la rândul lor vor înștiința de îndată, în cazul producerii unui eveniment, toate instituțiile partenere în implementarea planului, precum și ITM Vâlcea);
- e) să ia în considerare starea fizică a titularilor de ajutor social și a părinților obligați să presteze ore atunci când le încredințează sarcini;
- f) să doteze beneficiarii de ajutor social și părinții care efectuează munca, cu unelte corespunzătoare în funcție de activitatea ce urmează să fie prestată, cu veste avertizoare și mănuși de protecție ca echipament individual de protecție necesar;
- g) să întocmească situații de lucrări, din care să rezulte materialele consumate și cheltuielile indirecte efectuate pentru desfășurarea activității de către beneficiarii obligați să efectueze ore;
- h) să nu admită la lucru titulari ai ajutorului social sau părinți aflați sub influența băuturilor

- alcoolice și/sau drogurilor și să nu permită consumul acestor produse în timpul programului de lucru;
- i) să admită la lucru numai persoanele, beneficiare de ajutor social, nominalizate în listele transmise de DAS sau numai părinții pentru care s-a comunicat documentația aferentă; este interzis altor membri ai familiilor beneficiare să întreprindă alături de/în locul lor activități la locul desfășurării muncii în folosul comunității în scopul de a-și ajuta rudele;
 - j) să ia măsurile necesare pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor;
 - k) să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, poliție și pompieri;
 - l) să ia măsuri și pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul sau să părăsească imediat locul de muncă și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent;
 - m) să impună beneficiarilor de ajutor social și părinților care trebuie să efectueze ore să nu părăsească locul de muncă fără aprobare, să nu execute lucrări pentru care nu sunt calificați și instruiți, să nu pună în funcțiune instalații, mașini care nu intră în activitățile încredințate conform Legii 416/2001 și să nu execute în timpul programului de lucru lucrări în interes personal;
 - n) să întocmească zilnic liste de prezență (pontaje) pe care le centralizează lunar pentru persoanele care au desfășurat activități sau acțiuni de interes local stabilite în planul lunar;
 - o) să transmită la Direcția de Asistență Socială, până pe 25 ale lunii, foile de prezență, semnate de persoanele avizate, în vederea prelucrării acestora și pregătirii documentației de plată a ajutorului social înaintată către AJPIS Vâlcea;
 - p) să participe, prin persoane desemnate special în acest scop, alături de reprezentanții Direcției de Asistență Socială, la cercetarea, dacă este cazul, accidentului de muncă produs în legătură cu beneficiarul de ajutor social/părintele obligat la ore de muncă care efectuează lucrări de interes local (și a cărui înregistrare se va stabili de către Inspectoratul Teritorial de Muncă conform Legii nr. 319/2006, pe baza procesului verbal de cercetare);
 - q) în cazul în care beneficiarul de ajutor social/părintele nu se supune regulilor și măsurilor stabilite de organizator la locul de muncă, el nu va fi pontat, iar Piete Prest SA este exonerată de consecințele nerespectării de către acesta a legislației de securitate și sănătate în muncă sau săvârșirii vreunui act de indisciplină.

Președinte de ședință,



Secretar municipiu,

