



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL

Râmnicu Vâlcea, General Praporgescu 14, 240182, Jud. Vâlcea
tel: +40-250-731016 fax: +40-250-731843 primaria@primariavl.ro



www.primariavl.ro



romania2019.eu
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

CERTIFICARI MRC-OCS

SR EN ISO 9001:2015 410/C

SR EN ISO 14001:2015 223/M

SR OHSAS 18001:2008 190/HS

SR ISO/CEI 27001:2013 019/SI

HOTĂRÂREA NR.80

privind aprobarea Procedurii simplificate de admitere temporară/ieșire a persoanei vârstnice în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea și a contribuției zilnice de întreținere datorată de persoanele vârstnice internate pe perioadă temporară la Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 28 martie 2019, la care participă 22 de consilieri din cei 23 în funcție;

Luând în discuție Raportul nr.375 din data de 14.03.2019, întocmit de Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea, prin care se propune:

- aprobarea Procedurii simplificate de admitere temporară/ieșire a persoanei vârstnice în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea;
- aprobarea contribuției zilnice de întreținere datorată de persoanele vârstnice internate pe perioadă temporară la Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea, în cuantum de 150 lei/zi/persoană;

Văzând rapoartele cuprinzând avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor; nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale și nr.5, pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

Având în vedere faptul că prin Hotărârea Consiliului Local nr.35/2017 s-a aprobat înființarea serviciului social "Căminul pentru persoane vârstnice Râmnicu Vâlcea", instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al acestui serviciu social al cărui scop este îngrijirea și asistența socială în regim rezidențial a persoanelor vârstnice din municipiul Râmnicu Vâlcea care necesită acest tip de servicii, prin asigurarea de condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, îngrijiri medicale, recuperare și readaptare, activități de ergoterapie și de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică;

Ținând seama de faptul că, pe lângă beneficiarii cărora le sunt adresate aceste servicii sociale acordate pe perioadă nedeterminată în cadrul CPV Râmnicu Vâlcea, mai există și categoria celor care au nevoie de găzduire, supraveghere și îngrijire temporară pe perioada cât persoanele în îngrijirea cărora se află nu le pot acorda aceste beneficii/servicii;

Văzând și prevederea din Procedura de admitere/ieșire a persoanei vârstnice în/din CPV Râmnicu Vâlcea - CAP.2, Art.2 – Criterii de eligibilitate ale beneficiarilor de servicii de îngrijire în Cămin, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.294/2017, potrivit căreia în Cămin pot fi îngrijite și persoane vârstnice care îndeplinesc cumulativ:

- a) criteriile de eligibilitate de la pct.1-2 (obligatoriu);
- b) necesită îngrijiri medico-sociale pe perioadă determinată, cauzată de absența temporară a persoanelor obligate la întreținere și îngrijire (apartenători);

În temeiul prevederilor:

- Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului nr.2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale;
 - Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Respectându-se prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și văzând Expunerea de Motive nr.235/13.02.2019, înregistrată la Primăria municipiului sub nr.6311/14.02.2019;
- În baza art.36, alin.(2), lit.d), art.45, alin.(2) și art.115 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Întrunind 22 de voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 0 abțineri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Procedura simplificată de admitere temporară/ieșire a persoanei vârstnice în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă contribuția zilnică de întreținere datorată de persoanele vârstnice internate pe perioadă temporară la Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea, în cuantum de 150 lei/zi/persoană.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Căminul pentru persoane vârstnice Râmnicu Vâlcea.

Art.4. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică în copie:

- Instituției Prefectului – județul Vâlcea ;
- Primarului municipiului Râmnicu Vâlcea ;
- Căminului pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea;
- Direcției Economico-Financiare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Fănel LEȚU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Ion DIDOIU

Râmnicu Vâlcea, 28 martie 2019



Anexa la Raport nr.

PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PRIVIND ADMITEREA TEMPORARĂ/IEȘIREA UNEI PERSOANE VÂRSTNICE ÎN/DIN CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE RÂMNICU VÂLCEA

CAP.1 INTRODUCERE

Procedura simplificată privind admiterea temporară/ieșire unei persoane vârstnice în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea se adresează persoanelor vârstnice care pe perioada absenței reprezentanților sau aparținătorilor legali care le au în întreținere și îngrijire se află întruna din situațiile (concedii, plecare temporară din localitate etc).

Absența temporară a persoanelor obligate la întreținere și îngrijire poate fi dovedită prin orice mijloace, iar dacă acest lucru nu este posibil, aparținătorii declară motivul absenței într-o declarație notarială ce va fi depusă o dată cu cererea de admitere temporară a persoanei vârstnice în Cămin.

Căminul pentru Persoane Vârstnice Râmnicu Vâlcea va realiza admiterea temporară a beneficiarilor numai dacă în cadrul acestuia pot fi acordate serviciile minime necesare pentru a răspunde nevoilor persoanelor vârstnice care solicită sau pentru care se solicită internarea.

Admiterea temporară în Cămin se face pe perioada absenței persoanelor obligate la întreținere și îngrijire, specificată în cererea de admitere/declarația notarială dată de aparținători.

Perioada temporară este de minimum 5 zile si maximum 15 zile calendaristice.

CAP.2. ACTE NECESARE PENTRU ADMITERE

Art.1. Pentru admiterea temporară a persoanelor vârstnice în CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE RÂMNICU VÂLCEA este necesară o cerere de admitere în Căminul pentru Persoane Vârstnice, ce va avea forma scrisă și va fi semnată obligatoriu de solicitant sau de reprezentantul legal.

Cerea va fi însoțită de următoarele acte:

- actul de identitate (original + copie);
- certificatul de naștere (original + copie) ;

Acte medicale:

- grilă de evaluare medico-socială (tip) eliberată de Cămin si completată de medicul de familie;
- adeverință medicală care să specifice că poate conviețui în colectivitate și nu are boli contagioase, pulmonare sau psihice;
- analize medicale (RBW, radiografie pulmonară, coproparazitologic);
- scrisori medicale si alte documente medicale recente cu schema de tratament.

Acte doveditoare date de reprezentanții sau susținătorii legali (după caz):

- documente care atestă calitatea de reprezentant legal (tutelă, curatelă, procură generală etc.);
- copie de pe actul de identitate al reprezentanților ori susținătorilor legali care solicită admiterea temporară;
- declarație notarială a susținătorilor legali care cuprinde următoarele:
 - * motivul absenței, dacă nu se poate dovedi prin orice alte mijloace;
 - * suportarea cheltuielilor de întreținere a persoanei vârstnice pe perioada internării;
 - * obligația în caz de deces de a suporta toate cheltuielile și formalitățile de înmormântare;
 - * desemnarea unei persoane și datele de contact ale acesteia (nr.telefon fix/mobil) în situații de urgență (internari, deces etc).
- angajament de plată al susținătorilor legali;

- medicația necesară pentru perioada internării și alte dispozitive medicale sau îngrijire a beneficiarului, care vor fi preluate pe bază de proces-verbal.

Documentele prevăzute mai sus vor constitui dosarul personal al beneficiarului.

Actele enumerate nu sunt limitative, Comisia de Admitere/Ieșire în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice putând cere și acte în completare, în mod justificat, care sunt relevante pentru analiza fiecărui caz în parte.

Nu vor fi acceptate cererile de admitere temporară în Cămin pentru următoarele categorii de persoane:

- Persoanele cu afecțiuni psihice sau medicale care ar periclita buna desfășurare a activității sociale în unitate și ar pune în pericol sănătatea și integritatea celorlalți beneficiari;
- Persoane cu tulburări de comportament;
- Persoane care au săvârșit infracțiuni de natură a le face incompatibile cu integrarea în colectivitate;
- Persoanele aflate în stadii terminale de boală.

CAP.3. CRITERII DE ELIGIBILITATE ALE BENEFICIARILOR

Art.2. Criteriile de eligibilitate sunt:

- 1) Are domiciliul în municipiul Râmnicu Vâlcea;
- 2) Este persoană vârstnică în sensul Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice (a implinit vârsta de pensionare stabilită de lege);
- 3) Necesită îngrijiri medico-sociale pe perioadă determinată, cauzată de absența temporară a persoanelor obligate la întreținere și îngrijire (apartinători).

Accesul unei persoane vârstnice în Cămin se face avându-se în vedere următoarele criterii de prioritate:

- a) Admiterea temporară a beneficiarilor se va aproba numai dacă instituția poate acorda servicii minime necesare pentru a răspunde nevoilor persoanelor vârstnice care solicită sau pentru care se solicită internarea;
- b) În funcție de numărul de locuri disponibile;
- c) În funcție de ordinea de depunere a cererilor de pe lista de așteptare.

CAP.4. MODALITATEA PROCEDURALĂ DE ADMITERE TEMPORARĂ/IEȘIRE ÎN/DIN CĂMIN

Art.3. Documentele menționate la art.1 din prezenta procedură se vor depune la sediul Căminului pentru Persoane Vârstnice de către solicitant/familia acestuia/reprezentantul legal.

Art.4. (1) Cererea depusă împreună cu actele necesare constituie dosarul solicitantului.

(2) Dosarul solicitantului va fi analizat de Comisia de Admitere/Ieșire în/din Căminul pentru Persoane Vârstnice, denumită în continuare Comisia și a cărei componență este stabilită prin decizia directorului Căminului.

(3) Comisia este formată din trei membri titulari.

(4) Comisia va verifica și analiza dosarul în maxim 5 zile lucratoare de la data înregistrării cereri.

Art.5.(1) Ședințele Comisiei vor fi consemnate într-un proces verbal.

(2) Propunerile Comisiei se formulează în urma votului majorității membrilor din componența ei, cu motivarea opiniei divergente. Propunerile vor face obiectul unui referat, întocmit de asistentul social al Căminului, care va recomanda internarea sau refuzul internării în Cămin. Referatul va fi avizat de directorul Căminului.

Art.6. (1) Referatul Comisiei se va înainta primarului și va sta la baza emiterii dispoziției date de primar pentru aprobarea temporară/respingerea cererii de internare în Cămin.

(2) În baza dispoziției de internare, se încheie contractul de servicii între Cămin și persoana vârstnică beneficiară sau reprezentantul/susținătorul său legal.

Art.7. (1) Ieșirea din cămin se va face la data menționată în cerere, respectiv în contractul de servicii.

(2) Constituie motive de încetare a dreptului la servicii privind îngrijirea în cămin următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost stabilită internarea temporară ;
 - b) forța majoră, dacă este invocată (cataclisme naturale, apariția unui focar de infecție epidemică etc.);
 - c) decesul beneficiarului.
- (3) La ieșirea din cămin nu se mai emite dispoziție de ieșire.

CAP.5 CONTRIBUȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE SAU A SUSȚINĂTORILOR LEGALI AI ACESTORA

- Art.8. Contribuția de întreținere a persoanelor vârstnice pe perioadă determinată se va stabili de Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea prin hotărâre.
- Art.9. Obligația de plată a contribuției de întreținere stabilită în sarcina persoanei vârstnice și/sau a susținătorilor legali se asumă printr-un angajament de plată scris, semnat de către persoana vârstnică/reprezentantul său legal, după caz, și/sau de susținătorul legal. Angajamentul de plată constituie titlu executoriu iar modelul acestuia este prevăzut în anexă.
- Art.10. După stabilirea persoanei obligate la plată se întocmește angajamentul de plată, cu menționarea sumei datorate, data și locul unde urmează să se facă plata.
- Art.11. Angajamentul de plată se întocmește prealabil internării în cămin.
- Art.12. Angajamentul de plată se întocmește în trei exemplare: un exemplar rămâne la dosarul persoanei vârstnice îngrijite, un exemplar se transmite persoanei obligate la plată contribuției de întreținere, iar cel de-al treilea exemplar rămâne Căminului pentru Persoane Vârstnice, care urmărește plata contribuției de întreținere.
- Art.13. Contribuția de întreținere, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, se consemnează în angajamentul de plată semnat de persoana care se obligă să facă plata.
- Art.14. Contribuția de întreținere se achită înainte sau la data internării în cămin.

CAP.6. DISPOZIȚII FINALE

- Art.15. Contractele de furnizare servicii sociale de îngrijire temporară în cămin sunt încheiate conform Ordinului nr.73/2005.
- Art.16. Persoanele vârstnice a caror stare de sănătate se deteriorează pe parcursul internării, prin dobândirea unei/unor afecțiuni care le fac incompatibilă șederea într-un asemenea tip de colectivitate, se transferă în unități de profil specializate, situație în care se aplică procedura de încetare a serviciilor.
- Art.17. Prezenta procedură poate fi modificată și completată numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea.

Președinte de ședință,



Secretar municipiu,



ANGAJAMENT DE PLATĂ
- titlu executoriu -

Subsemnatul/subsemnata domiciliat/domiciliată în ¹)
....., în calitate de ²) , mă oblig să plătesc suma de
reprezentând contribuția de întreținere stabilită de ³)
..... pentru ⁴)
....., îngrijită în ⁵)
..... pe perioada internării .

Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art.25, alin.(7) din Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Întocmit în ⁶) la data de , în 3 exemplare, din care am primit un exemplar.

Semnătura ⁷) Semnătura ⁸)

La prezentul angajament de plată se anexează documentele pe baza cărora s-a calculat contribuția, după caz.

- ¹)
²) Adresa exactă (localitatea, județul, strada, numărul etc..
³) Persoană îngrijită, soț, soție, fiu, fiică, mamă, tată, după caz.
⁴) Denumirea căminului care a calculat contribuția de întreținere.
⁵) Numele și datele personale ale persoanei vârstnice îngrijite în cămin.
⁶) Denumirea și sediul căminului pentru vârstnici.
⁷) Localitatea.
⁸) Semnătura persoanei care se obligă la plată.
) Semnătura conducerii căminului pentru vârstnici.