



Beneficiar:

MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA



**REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
FUNCȚIONAREA
SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE
A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE
INTERES LOCAL
PENTRU
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA**

ELABORATOR:

**S.C. ARGIF PROIECT S.R.L., PITEȘTI,
STR. I.C. BRĂTIANU, NR. 34, TEL/FAX: 0248 222 182**

2020

LISTA DE SEMNĂTURI

ADMINISTRATOR

Ec. Adina Maria Dumitru

COORDONATOR

Ec. Adina Maria Dumitru

COLECTIV ELABORARE

Elaborat lucrare

Ecolog. Mihaela Pană

Ing. Manuela Petcu

Ing. Elena Duminica



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA

SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A

DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL

PENTRU

MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA

CUPRINS

CAP. 1.	DISPOZIȚII GENERALE	3
CAP. 2.	DEFINIȚII – DESCRIEREA ACTIVITĂȚII	5
CAP. 3.	ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT	5
CAP. 4.	REALIZAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT	7
CAP. 5.	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE, OPERATORILOR ȘI BENEFICIARILOR DE SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT	8
CAP. 6.	FINANȚAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT	11
CAP. 7.	PREȚURI, TARIFE ȘI TAXE.....	13
CAP. 8.	RASPUNDERI ȘI SANȚIUNI	15
CAP. 9.	DISPOZIȚII FINALE.....	Error! Bookmark not defined.

CAP. 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat din municipiul Râmnicu Vâlcea, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea administrației publice locale, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Legea nr.10/2020 pentru modificarea și completarea O.G.71/2002
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005, republicata, privind Fondul de Mediu
- Legea serviciilor comunitare și utilității publice nr. 51/2006
- Cartea și Convenția europeană pentru protecția mediului și dezvoltare durabilă și Recomandarea 1.130/1990 a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei

Art.2. Serviciul public de administrare a domeniului public din municipiul Râmnicu Vâlcea se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local și prin colaborare cu Ministerul Administrației și Internelor, pe plan național.

Art.3. Prevederile prezentului regulament se aplica serviciilor publice de administrare a domeniului public precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile aparținând domeniului public și privat al municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art.4. Serviciul public de administrare a domeniului public și privat din municipiul Râmnicu Vâlcea se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;

- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice

Art.5. Prevederile prezentului regulament se vor aplica pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Râmnicu Vâlcea, acestea fiind:

- a. construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane
- b. amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii
- c. amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor și a bazelor de odihnă și tratament
- d. construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor
- e. organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale
- f. instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia
- g. amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental
- h. înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale
- i. înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor
- j. organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice

Art.6. Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au un caracter minimal, Consiliul Local Râmnicu Vâlcea, putând aproba și alți indicatori de performanță sau alte condiții tehnice pentru serviciul de administrare a drumurilor și străzilor din municipiul Râmnicu Vâlcea, pe baza unor studii de specialitate.

CAP. 2. DEFINIȚII – DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

DEFINIȚII

Art.7. Prezentul regulament stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului public pentru serviciile menționate la Art. 3 și care vor fi realizate fie prin gestiune directă, fie prin gestiune delegată.

Prezentul regulament stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență, siguranța și calitate.

Pentru definirea obiectului prezentului regulament – cadru se folosesc următorii termeni generali prezentați în **ANEXA 11**.

CAP. 3. ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Art.8. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie obligația exclusivă a autorităților administrației publice locale – Consiliul Local Râmnicu Vâlcea, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intra în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă ale acestor autorități.

Art.9. (1) Administrarea și exploatarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale se va face prin înființarea și organizarea unor compartimente distincte, specializate în cadrul aparatelor proprii ale Consiliului Local Râmnicu Vâlcea sau prin operatori de drept public sau privat, după caz.

(2) Acestea vor fi dimensionate în funcție de mărimea unităților administrativ teritoriale și vor fi încadrate cu specialiști în domeniul tehnic, financiar-contabil, administrativ și juridic.

(3) Administrarea și exploatarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale se vor face de către Direcția Administrării Domeniului Public, alte servicii aflate în subordinea administrației publice locale sau de un operator autorizat, după caz.

(4) La elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat din municipiul Râmnicu Vâlcea s-au avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 10/2020.

Art.10. Funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile reprezentative, precum și cu sindicatele și patronatele, după caz și vor asigura un nivel calitativ ridicat.

Art.11. Activitățile edilitar, gospodărești specifice serviciilor de administrare a domeniului public din Municipiul Râmnicu Vâlcea vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică a comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică.

Art.12. Serviciile de administrare a domeniului public prestate /furnizate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local Râmnicu Vâlcea prin prezentul Regulament.

Art.13. Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează la nivelul Municipiului Râmnicu Vâlcea după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților, de starea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, de posibilitățile de dezvoltare.

Art.14. În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv a Legii 10/2020, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- 1) Gestiune directă
- 2) Gestiune delegată

Art.15. Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public se face prin Hotărâre a Consiliului Râmnicu Vâlcea funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică, de numărul și natura localităților componente ale asociațiilor intercomunale și de interesele locale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui Studiu de oportunitate.

Art.16. Indiferent de modalitatea de gestiune, desfășurarea activităților specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se va realiza pe baza prezentului Regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local Râmnicu Vâlcea.

Art.17. Gestiunea directă se realizează prin compartimente specializate, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local Râmnicu Vâlcea, ori prin serviciile publice organizate în subordinea consiliului local Râmnicu Vâlcea.

CAP. 4. REALIZAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Art.18. Serviciile de administrare a domeniului public și privat se realizează prin organizarea și desfășurarea, la nivelul municipiului Râmnicu Vâlcea, a activităților edilitar-gospodărești specifice domeniilor componente ale acestor servicii, așa cum sunt ele definite prin O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Art.19. Toate aceste servicii fac obiectul prezentului Regulament și se vor constitui ca Anexe distincte, după cum urmează:

- ANEXA 1.** Construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane.
- ANEXA 2.** Amenajarea și întreținerea zonelor vezi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii.
- ANEXA 3.** Amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor și a bazelor de odihnă și tratament.
- ANEXA 4.** Construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor.
- ANEXA 5.** Organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale.
- ANEXA 6.** Instalarea întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia.
- ANEXA 7.** Amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental.
- ANEXA 8.** Înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ teritoriale.
- ANEXA 9.** Înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor
- ANEXA 10.** Organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice.

CAP. 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE, OPERATORILOR ȘI BENEFICIARILOR DE SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

Art.20. Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților care le reprezintă și răspund fata de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbana a unităților administrativ teritoriale;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciile de administrare a domeniului public și privat.

Art.21. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciile de administrare a domeniului public și privat.

Art.22. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorii următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respecta indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

Art.23. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciile de administrare a domeniului public și privat;

- e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în conformitate cu procedurile legale;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorilor, altele decât cele publice.

SECȚIUNEA 2

Drepturile și obligațiile operatorului

Art.24. (1) Drepturile operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat se înscriu în caietele de sarcini, în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și privat și în contractele de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestora.

(2) Operatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art.25. Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele drepturi:

- a) sa încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) sa propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) sa sisteze furnizarea/prestarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plata. Reluarea furnizării/prestării serviciilor se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării furnizării/prestării, fiind suportate de utilizator.

Art.26. Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat au față de utilizatori următoarele obligații:

- ~~a) sa presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;~~
- ~~b) sa deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;~~
- c) sa respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale în caietele de sarcini sau în contractele de delegare a gestiunii;

- d) sa furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- e) sa pună în aplicare metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- f) sa asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

SECȚIUNEA 3

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art.27. Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele drepturi:

- a) acces neingradit la informațiile publice privind serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciile de administrare a domeniului public și privat din aria de acoperire a operatorului;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- d) de a contesta, în condițiile legale, prevederile adoptate de consiliul local prin hotărâri proprii.

Art.28. Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele obligații:

- a) sa respecte clauzele contractului de furnizare/prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) sa achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) sa plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor fata de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) sa respecte prevederile regulamentelor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizati sau, în anumite cazuri, sa li se sisteze serviciul prestat.

CAP. 6. FINANȚAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Art.29. (1) În funcție de natura activității, serviciile de administrare a domeniului public și privat pot fi servicii care desfășoară activități de natura economică și care se autofinantează sau servicii care desfășoară activități de natura instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocări bugetare.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public și privat se asigură astfel:

a) din veniturile proprii ale operatorilor sau din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, după caz, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt gestionate direct de autoritățile administrației publice locale;

b) din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt organizate și se realizează prin delegare de gestiune.

(3) În cazul finanțării potrivit alin. (2) lit. b), în funcție de natura și de specificul activității edilitar-gospodărești desfășurate/prestate și de modul de organizare și subordonare al operatorului, se pot acorda în completare subvenții de la bugetele locale.

Art.30. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public și privat și efectuării/prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestora, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate sau prin subvenții de la bugetul local, cu respectarea următoarelor condiții:

a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;

b) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;

c) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat în structura și nivelul tarifelor, ale prețului билетelor sau ale taxelor locale practicate;

d) ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor;

e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife, prețul билетelor sau prin taxele locale;

~~f) acoperirea prin tarife, prețul билетelor și prin taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și de întreținere a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;~~

g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin preț, tarif sau taxa în cazul gestiunii directe și prin redevență în cazul gestiunii delegate.

Art.31. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public și privat se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) subvenții de la bugetul local, în funcție de natura și de modul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a domeniului public și privat;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participa și Guvernul;
- g) venituri proprii ale operatorului;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

Art.32. (1) În cazul gestiunii delegate contractele vor prevedea sarcinile concrete ce revin, pe de o parte, autorităților administrației publice locale și, pe de alta parte, operatorilor în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investiții.

(2) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel, și se vor amortiza de către operator pe durata contractului; în contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauza a contractului.

(3) Activitățile de pregătire, finanțare și realizare a investițiilor din infrastructura edilitar-urbana a municipiului Râmnicu Vâlcea, aferenta serviciilor de administrare a domeniului public și privat, rămân în sarcina Consiliului Local.

(4) Nivelul prețurilor și sau al tarifelor pentru plata serviciilor prestate se fundamentează și este determinat de obligațiile operatorului pentru asigurarea calității și urmărirea activităților, precum și urmărirea activității de rețele edilitare și investiții (obligații ce deriva din contractul de delegare a gestiunii), care generează costuri.

(5) Nivelul tarifelor se fundamentează de asemenea și pe baza amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate;

- (6) Aprobarea prețurilor și tarifelor se face de către Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, conform legii.
- (7) Dimensionarea prețului prestației are în vedere acoperirea integrală a:
 - a) cheltuielilor de personal la nivelul organigramei și statului de funcții aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor;
 - b) să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare necesare desfășurării activității;
- (8) Prețurile și tarifele aprobate trebuie să asigure prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare și regulamentul de organizare și funcționare (anexa la contract);
- (9) Prețul prestației este stabilit anual cu defalcare pe trimestre și lună;
- (10) Prețul prestației se va actualiza în raport cu prestațiile efectuate de operator în toate cazurile când:
 - a) s-au efectuat cheltuieli suplimentare aprobate de Consiliul Local sau Primărie, după caz;
 - b) au avut loc creșteri de cheltuieli de personal conform prevederilor legale și a contractelor colective de muncă;
 - c) s-au efectuat cheltuieli suplimentare generate de creșterea prețurilor la materii prime și materiale;
 - d) în alte cazuri neprevăzute care au incidența cu activitatea prestată sau reieșite din derularea contractelor;
- (11) Plata serviciilor prestate de operator în baza programului stabilit de Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea se va efectua prin ordin de plată, în contul operatorului, în termen de 60 zile de la data emiterii facturii;
- (12) Plata se va efectua pe baza facturii emisă de delegat însoțite de situațiile de lucrări real executate verificate și acceptate la plata de reprezentantul autorității locale.
- (13) Operatorului îi revine sarcina de a notifica în timp util toate aspectele ce țin de derularea plăților și altor obligații pecuniare.

Art.33. PREȚURI, TARIFE ȘI TAXE

- (1) Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciilor de administrare a domeniului public și privat se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar urbane, precum și profitul operatorului.

- (2) Aprobarea prețurilor și/sau a tarifelor se face de către consiliile locale, după caz, cu avizul autorităților de reglementare locale.
- (3) Quantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâri ale consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (4) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:
 - a) sa acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
 - b) sa acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
 - c) sa descurajeze consumul excesiv și risipa;
 - d) sa încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat și protecția mediului;
 - e) sa încurajeze investițiile de capital;
 - f) sa respecte autonomia financiară a operatorului.
- (5) Metodologia de fundamentare a nivelului prețurilor și tarifelor, precum și cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

Art.34. (1) Aplicarea de către operatori a prețurilor și tarifelor avizate și aprobate conform art. 33 alin. (2) este obligatorie

- (2) Prețurile și tarifele avizate trebuie sa respecte următoarele cerințe:
 - a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliile locale prin caietele de sarcini, regulamentele serviciilor și prin contractele de delegare a gestiunii, după caz;
 - b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
 - c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Art.35. (1) În cazul organizării și funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat în modalitatea gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale pot aproba finanțarea dezvoltării acestor servicii din bugetele locale numai dacă din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezultă că majoritatea utilizatorilor nu pot suporta majorarea tarifelor și/sau a prețurilor corespunzător dezvoltărilor propuse.

- (2) Pentru menținerea echilibrului contractual orice alocație bugetară pentru dezvoltarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat și/sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobată de consiliile locale și

de comisiile județene numai dacă determina o reducere, corespunzător alocației acordate, a tarifului/prețului și/sau o creștere a calității serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere în funcțiune a acestora.

Art.36. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

- (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament-cadru atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.
- (2) Autoritățile administrației publice locale au dreptul sa sancționeze operatorul prestator de servicii de administrare a domeniului public și privat în cazul în care acesta nu furnizează/nu prestează serviciile de administrare a domeniului public și privat la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contractul de delegare, prin:
 - a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul sa remedieze deficiențele constatate. Penalizările vor fi definite în contractul de delegare a gestiunii sau în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
 - b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constata încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.
- (3) Sancțiunile aplicate potrivit alin. (2) se comunică autorității naționale de reglementare.
- (4) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b) autoritățile administrației publice locale pot solicita autorității naționale de reglementare anularea licenței de operare.

Președinte de ședință,
Secretar general,

