



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL



www.primariavl.ro

CERTIFICARI MRC:OCS

SR EN ISO 9001:2015 410/C SR EN ISO 14001:2015 223/M SR ISO 45001:2018 190/HIS SR ISO/IEC 27001:2018 019/SI

HOTĂRÂREA NR. 147

privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân dintre U.A.T. Municipiul Râmnicu Vâlcea – Direcția Administrării Domeniului Public și U.A.T Oraș Călimănești

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 30 iulie 2021, la care participă 21 de consilieri din cei 23 în funcție;

Luând în discuție Referatul de aprobare nr. 10463 din 26.07.2021, al cărui semnatar este Primarul municipiului, prin care se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân dintre U.A.T. Municipiul Râmnicu Vâlcea – Direcția Administrării Domeniului Public și U.A.T Oraș Călimănești, aprobarea cheltuielilor ocazionate de prestarea serviciilor, precum și împuternicirea primarului municipiului, domnul Mircia Gutău, să semneze protocolul de colaborare;

Văzând și Raportul nr. 10479 din 26.07.2021 întocmit de Direcția Administrării Domeniului Public, precum și avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale și nr.3, pentru servicii publice și comerț, întreprinderi mici și mijlocii, administrarea domeniului public și privat, agricultură;

Având în vedere adresa prin care U.A.T. Oraș Călimănești, unitate – teritorială aflată pe raza județului Vâlcea a solicitat Primăriei municipiului Râmnicu Vâlcea încheierea unui protocol de colaborare în sensul sprijinirii pentru implementarea măsurilor cuprinse în programul de gestionare a câinilor fără stăpân;

În temeiul prevederilor Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c)-d) și alin.(7), lit.n), art.139, alin.(3) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Întrunind 21 de voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 0 abțineri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Protocolul de colaborare pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân dintre U.A.T. Municipiul Râmnicu Vâlcea – Direcția Administrării Domeniului Public și U.A.T Oraș Călimănești, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă cheltuielile ocazionate de prestarea serviciului, conform anexelor nr. 2-6 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește Primarul municipiului Râmnicu Vâlcea, domnul Mircia Gutău, să semneze protocolul de colaborare prevăzut la art.1.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Administrării Domeniului Public.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică în copie:

- Instituției Prefectului – județul Vâlcea;
- Primarului municipiului Râmnicu Vâlcea;
- Direcției Economico-Financiară;
- Direcției Administrării Domeniului Public;
- Orașului Călimănești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Petrișor – Alin MANDA



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
jurist Ion DIDOIU



Râmnicu Vâlcea, 30 iulie 2021



ANEXA NR. 1

PROTOCOL DE COLABORARE
NR..... din.....

Incheiat intre U.A.T. Municipiul Râmnicu Vâlcea- Directia Administrarii Domeniului- Compartimentul Adapost caini fara stapan, Ecarisaj și U.A.T. Oraș Călimănești privind gestionarea cainilor fara stapan

Părțile contractante

UAT Municipiul Rm.Valcea, cu sediul in Rm.Valcea, Str. G-ral Praporgescu, nr.14, judetul Valcea, reprezentat prin Primar – Mircia Gutau si -Direcția Administrării Domeniului Public- Compartiment Adapost caini fara stapan, Ecarisaj, cu sediul in Str. Eroilor, nr.5, Bl. A17, Parter, CF 9509173, telefon 0250735819, fax 0250734271, cont deschis la Trezoreria Rm.Valcea, nr....., judetul Valcea, reprezentata prin director – ing. Dumitru Floarea, în calitate de PRESTATOR,

Si

UAT Oras CALIMANESTI, cu sediul in Calimanesti, Str. Calea lui Traian, nr.330, judetul Valcea, reprezentat prin Primar - Florinel Constantinescu, CF....., cont deschis la Trezoreria....., telefon 0250750080, fax 0250750082, , in calitate de BENEFICIAR

Au hotarat sa incheie prezentul protocol de colaborarea, in urmatoarele conditii

Clauze obligatorii**1. Obiectul Protocolului**

1.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de capturarea cainilor fara stapan pe raza UAT Calimanesti, sa asigure transportul și cazarea acestora în Adăpostul Fețeni, **in limita locurilor disponibile** pentru care beneficiarul va achita ,transport, manoperă capturare câini, cheltuieli materiale, si proceduri medicale obligatorii.

1.2 - Beneficiarul se obligă să plătească urmatoarele sume:

- cheltuieli privind deplasarea auto vehiculului specializat – 8.27 lei/cap caine
 - cheltuieli manoperă capturare câini – 56.50 lei/cap caine capturat
 - cheltuieli materiale și proceduri medicale obligatorii - 194 lei/cap câine
 - cheltuieli cazare în adăpost lei/câine- 153,96 lei/cap caine
- Total- 412,73 lei/cap caine**

Valorile menționate mai sus, **nu includ TVA.**

2. Condiții privind derularea activității

2.1. Capturarea câinilor fără stăpân se face cu respectarea OUG nr.155/2001 modificata si aprobata prin Legea nr.258/2013, HG nr.1059/2013 si HG nr.20/2021

2.2. Capturarea cainilor fara stapan se efectueaza numai pe domeniul public si privat al Beneficiarului, respectiv de pe raza orasului Calimanesti;

2.3. Cazarea în cainilor fără stăpân la "Adapostul de caini Fețeni" se va face **in limita locurilor disponibile** pentru care exista autorizată capacitatea de funcționare a adăpostului.

2.4. Compartimentul Adapost caini fara stapan, Ecarisaj, asigura capturarea, transportul cainilor pana la adapost si intocmirea actelor cu privire la capturarea, transportul si controlul starii de sanatate.

2.5. Datele continute in fisa de capturare vor fi introduse in Registrul de evidenta a cainilor cu stapan (RECS), iar Beneficiarul, la randul sau le va opera intr-un Registru de evidenta propriu.

2.6. Pentru caini capturati care au implantat un microcip (caini cu stapan) capturati de pe domeniul public sau sau privat , Compartimentul Adapost de caini fara stapan va intocmi si va expedia notificari catre stapanii cainilor..

2.7. Pentru cainii capturati, UAT Calimanesti are obligatia achitarii serviciilor prestate ;

2.8. Decontarea de catre Beneficiar a serviciilor prestate de Prestator, se va efectua in maxim 30 de zile de la facturare;

2.9. Neplata la termen a serviciilor prestate atrage calcularea de penalitati de intarziere de la data la care suma a devenit eligibila in cuantum de 0.5% pentru fiecare zi intarziere. Beneficiarul se va considera de drept pus in intarziere in urmatoarea zi in care obligatia va deveni exigibila.

2.10. Proprietarii cainilor capturati de pe raza UAT Calimanesti pot sa revendice cainii in conditiile legii, direct de la Adapostul de caini fara stapan "Fețeni"

2.11. Cainii nerevendicati sau neadoptati vor fi eutanasiati sau mentinuti in adapost, dupa expirarea termenului de 21 zile lucratoare conform HCL nr. 23/2014, art. 41, alin.1, in baza unei decizi emise de persoana imputernicita in acest sens de catre Primarul UAT-Beneficiar, in termenul stabilit prin aceasta decizie;

2.12. Perfectarea actelor de adoptie cade in sarcina Adapostului de caini fara stapan din cadrul DADP.

3. **Prețul**

3.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea protocolului platibil prestatorului de către beneficiar, este conform ofertei:

- cheltuieli privind deplasarea autovehiculului specializat – 8.27 lei/cap caine
 - cheltuieli manoperă capturare câini – 56.50 lei/cap caine capturat
 - cheltuieli materiale și proceduri medicale obligatorii - 194 lei/cap câine
 - cheltuieli cazare în adăpost lei/câine- 153,96 lei/cap caine
- Total-412,73 lei/cap caine**

4. **Durata protocolului**

4.1. Prezentul protocol se incheie pe o durata de 12 luni de la data semnării acestuia, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional.

5. **Executarea protocolului**

5.1. Executarea protocolului începe de la dată semnării acestuia de către părți.

6. **Obligațiile principale ale prestatorului**

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de capturarea, transport și cazare la Adapostul de caini , in baza unei solicitari scrise a Beneficiarului, in functie de posibilitati de asigurare a cazarii in adapost

6.2 Prestatorul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 285/2013 pentru modificarea OUG nr. 155/2001 privind adoptarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân prin care se prevede obligativitatea păstrării în adăpost a câinilor pentru o perioada de 21 zile.



- 6.3. Prestatorul se obligă, prin Compartimentul Adăpost câini fără stăpân, să asigure examinarea medical-veterinară și trierea pentru administrarea tratamentelor necesare;
- 6.4. Prestatorul se obligă să comunice în scris celelalte părți eventualele modificări care se impun a fi efectuate asupra prezentului protocol;
- 6.5. Prestatorul va încheia la sfârșitul fiecărei acțiuni de capturare, un proces-verbal în care se va menționa numărul cainilor capturați. Un exemplar al procesului verbal se va comunica Beneficiarului;
- 6.6. Prestatorul are dreptul la plata cheltuielilor în situația în care sunt solicitați dar în ziua respective nu capturează nici un câine.

7. Obligațiile principale ale beneficiarului

- 7.1. Beneficiarul se obligă să indice zonele unde pot fi identificați câini ce fac obiectul solicitării de capturare;
- 7.2. Beneficiarul se obligă să solicite cu cel puțin 48 ore înainte, deplasarea echipei de capturare a cainilor fără stăpân;
- 7.3. Beneficiarul va asigura protecția echipelor de capturare a cainilor fără stăpân pe raza UAT Calimanesti;
- 7.4. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 7.5. Beneficiarul va efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către prestator. Factură va fi emisă numai după semnarea fără obiecțiuni de către achizitor a procesului verbal de recepție.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

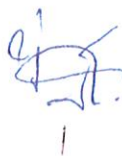
- 8.1. În cazul în care, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile, atunci Beneficiarul are dreptul, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte cai de sancțiune din protocol, de a penaliza pentru fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 8.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 8.3. Părțile au căzut de comun acord că prezentul protocol să înceteze de plin drept, fără punerea în întârziere a prestatorului sau fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:
- a) dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, certificările sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

9. Alte responsabilități ale beneficiarului

- 9.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii protocolului.
- 9.2. Beneficiarul asigură suport pentru echipa de ecarisaj cu echipaj al Poliției Locale.

10. Forța majoră- orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil care împiedică părțile să-și exercite integral sau parțial obligațiile

- 10.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 10.2. - Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care această acționează.
- 10.3. - Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 10.4 - Partea



Î= care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11. Soluționarea litigiilor

11.1. - Prestatorul și beneficiarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea tratativelor, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență aparută, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

12. Limba care guvernează protocolul

12.1. - Limba care guvernează protocolul este limba română.

13. Comunicări

13.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

13.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. Prezentul Protocol încetează:

14.1. – La împlinirea termenului pentru care a fost încheiat.

14.2. – Prin denunțarea unilaterală .

14.3. – Prin reziliere, ca urmare a neîndeplinirii culpabile de către una din părți a obligațiilor asumate.

14.4. – Prin denunțare unilaterală de către beneficiar în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și cu condiția că acesta să notifice furnizorul.

14.5. - Prin reziliere, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către una din părți.

14.5. – Prin acordul părților contractante, consemnat în scris printr-un act adițional la prezentul contract.

14.6. – În orice alte cazuri prevăzute de lege.

14.7. -Partea care invocă rezilierea protocolului va notifica/va comunica celeilalte părți încetarea acestuia cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

14.8.- . Modificarea prezentului Protocol se va putea face numai cu acordul scris al partilor.

15. Clauze privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor de contact, reprezentanților legali sau convenționali, ale colaboratorilor, ale angajaților și/sau ale altor persoane fizice desemnate de către prestator:

15.1. – Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze legislației aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și legislației - subsecvente în domeniu.



15.2 – Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

15.3 – Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsură în care există alt scop pentru care se solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare art. 13-14 din Regulamentul (UE) 2016/679.

15.4 – Fiecare parte care divulga date personale ale angajaților/reprezentanților săi, se asigura că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13-14 din Regulamentul (UE) 2016/679 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

15.5 – Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 și a normelor general obligatorii adoptate în legătura cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată că o încălcare comunica și nu poate genera răspunderea solidară față de persoană sau autoritatea care constată această încălcare.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

16. Dispoziții generale

16.1. Prezentul Protocol a fost încheiat în 3 exemplare și se va comunica partilor

PRESTATOR,
PRIMAR UAT RM.VALCEA
Mircia Gutau

DIRECTOR DADP
ing. Dumitru Floarea

Contabil Sef
ec. Gheorghita Nitescu

Compartiment Juridic
consilier juridic Cristiana Tenea

BENEFICIAR,
PRIMAR UAT CALIMANESTI
Florinel Constantinescu

Contabil Sef

Compartiment Juridic

INTOCMIT,
ing, Sef Serviciu Public Gradina Zoologica
Adapost caini fara stapan
ing. Mihail Daniel Gheorghe



Președinte de ședință,
Secretar general,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875

ANEXA HR.2



ISO 9001 certificat nr. 033C
ISO 14001 certificat nr. 136M
ISO 18001 certificat nr. 117HS

Nr. 10327 / 22 / 07 2021

APROBAT,
DIRECTOR,
Ing. Dumitru Floarea



CENTRALIZATOR CHELTUIELI

Nr. Crt.	DENUMIRE CHELTUIELI	LEI (Fără TVA)
1	Cheltuieli privind deplasarea autovehiculului autorizat	8,27 lei/cap câine
2	Cheltuieli manoperă capturare câini	56,50 lei/cap câine capturat
3	Cheltuieli servicii medical - veterinare	194 lei/cap câine
4	Cheltuieli cazare adăpost	153,96 lei/cap câine
TOTAL		412,73 lei

Serviciu Tehnic,
Ing. Livia Voiculescu

Șef Comp. Adăpost Câini
Ing. Gh. Mihai



Președinte de ședință,

Secretar general,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875

ANEXA NR. 3



ISO 9001 certificat nr. 033C
ISO 14001 certificat nr. 136M
ISO 18001 certificat nr. 117HS

Nr. 10328 / 22 / 07 2021



APROBAT,
DIRECTOR,
Ing. Dumitru Floarea



DEVIZ ESTIMATIV

privind determinarea cuantumului ce reprezintă cheltuieli pentru deplasarea cu autovehiculul autorizat a câinilor fără stăpân efectuat de DADP – Comp. Adăpost Câini Fără Stăpân Rm. Vâlcea

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 258/2013;
- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 aprobat prin Legea nr. 258/2013;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013;
- prevederile H.G. nr. 20/2021.

La alcătuirea devizului estimativ s-au avut în vedere următoarele elemente:

- distanța de transport: 22 km
- mijloc transport: IVECO – Daily 3,50 to: 1,88 lei/km
 $22 \text{ km} \times 2(\text{dus/întors}) \times 1,88 \text{ lei/km} = 82,72 \text{ lei}$
 $82,72 \text{ lei} : 10 \text{ câini} = 8,27 \text{ lei/cap câine}$

Total = 8,27 lei/cap câine (fără TVA)

Serviciu Tehnic,
Ing. Livia Voiculescu

Șef Comp. Adăpost Câini
Ing. Gh. Mihai

Comp. Juridic,
Cons. Jr. Cristiana Țenea

Președinte de ședință,
Secretar general,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875

Atex AR. 4



ISO 9001 certificat nr. 033C
ISO 14001 certificat nr. 136M
ISO 18001 certificat nr. 117HS

Nr. 10329 / 22. / 07. 2021



APROBAT,
DIRECTOR
Ing. Dumitru Floarea



DEVIZ ESTIMATIV

privind determinarea cuantumului ce reprezintă tariful de capturare a câinilor
fără stăpân efectuat de DADP – Comp. Adăpost Câini Fără Stăpân Rm. Vâlcea în
condițiile H.G nr.20/2021

Având în vedere:

- prevederile O.U.G nr. 155/2001, modificată și aprobată prin Legea nr. 258/2013;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013;
- prevederile H.G. nr. 20/2021.

Compartimentul „Adăpost Câini Fără Stăpân” Rm. Vâlcea stabilește costul privind
capturarea unui câine fără stăpân în condițiile H.G. nr. 20 2021.

La alcătuirea devizului estimativ s-au avut în vedere următoarele elemente:

- A. dispozitive de capturare = 1,66 lei/cap câine (500 lei/300capete)
B. cuști transport = 0,50 lei/cap câine (1000 lei/buc/2000 capete)
C. cheltuieli cu angajații echipei:
4 muncitori x 16,88 lei/h x 8 ore = 543,36 lei//10 câini = 54,34 lei/cap câine

Total = 56,50 lei/cap câine capturat (fără TVA)

Serviciu Tehnic,
Ing. Livia Voiculescu

Șef Comp. Adăpost Câini
Ing. Gh. Mihai

Comp. Juridic,
Cons. Jr. Cristiana Țenea

Președinte de ședință,
Secretar general,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875



ISO 9001 certificat nr. 033C
ISO 14001 certificat nr. 136M
ISO 18001 certificat nr. 117HS

Nr. 10330. / 22. / 07 2021



APROBAT,
DIRECTOR,
Ing. Dumitru Floarea

DEVIZ ESTIMATIV

privind determinarea cuantumului ce reprezintă cheltuieli servicii medical-veterinare a câinilor fără stăpân efectuat de DADP – Comp. Adăpost Câini Fără Stăpân Rm. Vâlcea

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.258/2013;
- prevederile O.U.G. nr.155/2001 aprobat prin Legea nr. 258/2013;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013;
- prevederile H.G. nr. 20/2021.

La alcătuirea devizului estimativ s-au avut în vedere următoarele elemente:

A. Contract de servicii medicale veterinare nr. 7633/04.06.2021 încheiat cu SC MENGELE VET SRL:

- crotaliere: 12 lei/cap câine
- sterilizare: 90 lei/cap câine
- vaccinare antirabică: 12 lei/cap câine
- eutanasiere: 80 lei/cap câine

Total = 194 lei/cap câine (fără TVA)

Serviciu Tehnic,
Ing. Livia Voiculescu

Comp. Juridic,
Cons. Jr. Cristiana Țenea

Șef Comp. Adăpost Câini
Ing. Gh. Mihai

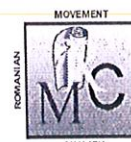
Președinte de ședință,
Secretar general,

1



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875



ISO 9001 certificat nr. 033C
ISO 14001 certificat nr. 136M
ISO 18001 certificat nr. 117HS

Nr. 10331 / 22 / 07 2021



APROBAT
DIRECTOR
Ing. Dumitru Floarea



DEVIZ ESTIMATIV

**privind determinarea cuantumului ce reprezintă cheltuieli pentru cazarea
câinilor fără stăpân efectuat de DADP – Comp. Adăpost Câini Fără Stăpân Rm.
Vâlcea**

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 258/2013;
- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 aprobat prin Legea nr. 258/2013;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013;
- prevederile H.G. nr. 20/2021.

La alcătuirea devizului estimativ s-au avut în vedere următoarele elemente:

- hrana: 1,50 lei/zi x 21 zile = 31,50 lei
- servicii întreținere: 3,33 lei x 22 zile = 73,26 lei
- energie electrică: 38,49 lei/cap câine
- apă canal: 10,71 lei/cap câine

Total = 153,96 lei/cap câine (fără TVA)

Serviciu Tehnic,
Ing. Livia Voiculescu

Șef Comp. Adăpost Câini
Ing. Gh. Mihai

Comp. Juridic,
Cons. Jr. Cristiana Țenea

Președinte de sedință,
Secretar general,

1