



HOTĂRÂREA NR. 265

privind organizarea Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX -a, jubilară) în data de 27 septembrie 2022, tipărirea revistei anuale "Lumina Lumii (nr. 29-30), în colaborare cu Fundația Culturală "Sf. Antim Ivireanul" și alocarea de la bugetul local a sumei necesare desfășurării acestora

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 20 septembrie 2022, la care participă toți cei 23 de consilieri locali în funcție;

Luând în discuție Referatul de aprobare nr. 37852 din data de 06.09.2022, al cărui semnatar este Primarul municipiului, prin care se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea organizării Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX -a, jubilară) în data de 27 septembrie 2022, tipărirea revistei anuale "Lumina Lumii (nr. 29-30), alocarea de la bugetul local a sumei de 4.000 lei (TVA inclus) din Cap. 67 – cultură, recreere, religie, aprobarea Protocolului de Colaborare între municipiul Râmnicu Vâlcea și Fundația Culturală "Sf. Antim Ivireanul", precum și împuternicirea domnului viceprimar Gheorghiu Andrei-Florin să semneze protocolul de colaborare;

Văzând Raportul nr. 37853 din 06.09.2022, întocmit de Biroul Comunicare, Sport, Cultură, precum și avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale și nr. 5, pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

În aplicarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 36/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a listelor de investiții pe surse de finanțare al municipiului Râmnicu Vâlcea pe anul 2022;

În temeiul prevederilor art.14 coroborat cu pct.9, lit.a) – alte servicii culturale din Cap. II – Anexa nr.2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.129, alin.(1), alin. (2), lit.d) și e), alin.(7), lit.d), alin.(9), lit.a), art.139, alin.(3), lit.a) și art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Întrunind 23 de voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 0 abțineri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organizarea Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX -a, jubilară) în data de 27 septembrie 2022 și tipărirea revistei anuale "Lumina Lumii (nr. 29-30).

Art.2. Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 4.000 lei (TVA inclus) din Cap. 67 – "cultură, recreere, religie", cheltuieli ocazionate de plata serviciilor de cazare, masa și transportul participanților din țară la Sesiune și plata pentru tipărirea revistei.

Art.3. (1) Se aprobă Protocolul de Colaborare între Municipiul Râmnicu Vâlcea și Fundația Culturală "Sf. Antim Ivireanul", în vederea organizării Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX-a jubilară) în data de 27 septembrie 2022, conform anexei la prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește viceprimarul municipiului Râmnicu Vâlcea, domnul Andrei-Florin Gheorghiu să semneze Protocolul de Colaborare, aprobat la alin.(1).

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Economico-Financiară și Biroul Comunicare, Sport, Cultură.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului-județul Vâlcea;
- Primarului municipiului;
- Direcției Economico-Financiară;
- Biroului Comunicare, Sport, Cultură.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adina-Florentina DOBRETE



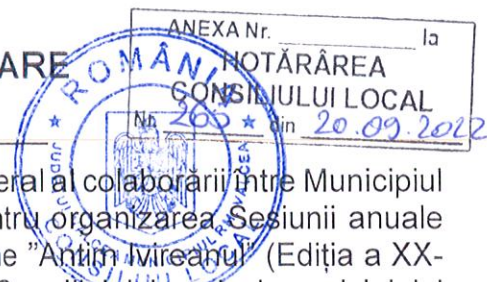
CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
jurist Ion DIDOIU

A large, stylized handwritten signature in blue ink, belonging to the General Secretary, jurist Ion Didoiu.

Râmnicu Vâlcea, 20 septembrie 2022

PROTOCOL DE COLABORARE

încheiat în baza _____



Prezentul contract de colaborare stabilește cadrul general al colaborării între Municipiul Râmnicu Vâlcea și Fundația Culturală "Antim Ivireanul" pentru organizarea Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX-a, jubiliară) în data de 27 septembrie 2022, cu sprijinul Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art.I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI:

MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, strada General Praporgescu nr.14, reprezentat prin Viceprimar, domnul Gheorghiu Andrei - Florin, Cod Fiscal 2540813, cont _____, deschis la _____,

și

FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL" cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, strada/aleea _____ reprezentată prin Președinte Executiv, Conf. Univ. Dr. Ioan St. Lazăr, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, strada/aleea _____ nr. _____, CUI: 14314046, cont bancar RO _____, deschis la _____.

Art. II. TEMEI LEGAL:

- art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d) și e) și alin.(7) lit.d, alin.(9) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

- art.14 coroborat cu pct.9, lit.a) – alte servicii culturale, din Cap. II - Anexa nr.2 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L. nr.36/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a listelor de investiții pe surse de finanțare al Municipiului Râmnicu Vâlcea pe anul 2022.

Art.III. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl constituie colaborarea municipiului Râmnicu Vâlcea cu FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL" pentru organizarea Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX-a, jubiliară) în data de 27 septembrie 2022, cu sprijinul Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art.IV. DURATA CONTRACTULUI:

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la depunerea tuturor documentelor privind justificarea sumei alocate conform prezentului contract.

Părțile pot denunța unilateral prezentul Contract de colaborare comunicând manifestarea lor de voință în acest sens celeilalte părți, prin scrisoare cu confirmare de primire.

Art.V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

A. MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA:

a) să aloce suma de **4.000 de lei**, conform Hotărârii Consiliului Local nr. _____, din _____ care vor fi suportate de la bugetul local (cheltuielile privind servicii de cazare, masă, transportul participanților din țară (parțial) și cheltuieli privind și tipărirea revistei "Lumina lumii,, (nr. 29 – 30).

B. FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL"

a) să aloce diferența de sumă din bugetul total pentru organizarea Sesiunii anuale de comunicări a Centrului de Studii Medievale și Premoderne "Antim Ivireanul" (Ediția a XX-a, jubiliară) în data de 27 septembrie 2022;

b) să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și alte asemenea;

c) să menționeze sprijinul Primăriei și al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea pe materialele de promovare a manifestării ce face obiectul prezentului contract;

d) să nu implice financiar Municipiul Râmnicu Vâlcea în privința altor costuri suplimentare față de suma alocată potrivit prezentului protocol; orice cheltuială pretinsă peste suma alocată potrivit prezentului protocol, de către organizator sau de către orice alt terț în legătură cu prezentul eveniment, va fi suportată exclusiv de către FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL";

e) să asigure obținerea de la toate instituțiile specializate și de profil a autorizațiilor și licențelor necesare participării la evenimentul ce face obiectul prezentului contract, după caz;

f) pentru plata facturilor aferente contribuției Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru organizarea manifestărilor ce fac obiectul prezentului protocol, FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL", va depune odată cu factura fiscală și decontul justificativ/deviz privind justificarea cheltuielilor efectuate, fără a depăși valoarea sumei alocate; plățile se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii și a documentelor justificative privind cheltuielile efectuate, la Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea. Perioada de eligibilitate a cheltuielilor este cea cuprinsă între data semnării prezentului protocol și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale privind realizarea evenimentului.

C. RESPONSABILITĂȚI COMUNE:

a) părțile se vor susține reciproc în demersurile și inițiativele de organizare și promovare a evenimentului, vor respecta etica profesională în activitate și în relațiile de colaborare;

b) în relațiile dintre ele, părțile vor avea o comunicare transparentă, transmițându-și reciproc informații cu privire la orice aspect legat de îndeplinirea obiectivelor acordului de colaborare;

c) părțile vor realiza serviciile prevăzute în acord cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la un nivel calitativ corespunzător, în conformitate cu legislația și normativele în vigoare;

ART.VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

a) prezentul protocol servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință;

b) pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul protocol, părțile răspund potrivit prevederilor legale;

c) niciuna din părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau executarea în mod necorespunzător (total sau parțial) a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea la termen sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege;

d) FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL", răspunde pentru veridicitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor prezentate municipiului Râmnicu Vâlcea în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului protocol;

e) Municipiul Râmnicu Vâlcea nu răspunde de eventualele prejudicii materiale sau morale suferite în timpul desfășurării evenimentului;

f) FUNDAȚIA CULTURALĂ "ANTIM IVIREANUL" își asumă întreaga responsabilitate cu privire la obligațiile fiscale și în raport cu terțe persoane, inclusiv pentru daune de orice natură aduse terțelor părți pe perioada derulării protocolului sau ca o consecință a derulării prezentului protocol;

g) în relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile asumate revine părții care s-a obligat.

ART.VII. MODIFICAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

a) părțile pot aduce modificările și completările care se dovedesc a fi necesare pe parcursul derulării protocolului de colaborare, în vederea realizării obiectivelor propuse. Orice modificare se va face printr-un act adițional, încheiat prin acordul părților.

ART. VIII FORȚA MAJORĂ

a) Forța majoră exonerează de răspundere partea care invocă și o dovedește, părțile fiind obligate să-și notifice reciproc evenimentul considerat forță majoră, în 24 de ore de la începerea acestuia.

ART. IX. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

a) Prezentul protocol încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

b) Protocolul mai poate înceta în următoarele situații:

i) prin acordul scris al ambelor părți;

ii) prin reziliere, la cererea motivată a uneia din părți;

iii) în caz de forță majoră, așa cum este ea definită prin lege.

Art. X. DISPOZIȚII FINALE:

a) Justificarea de către Fundația Culturală "Antim Ivireanul" a sumei alocate, prevăzută la art.V, litera A - a), se va face în baza documentelor justificative (facturi, chitanțe, bon fiscal și alte asemenea), conform normelor legale în vigoare, sub sancțiunea prevăzută de legislația în vigoare, în funcție de tipul de cheltuieli. Se vor avea în vedere:

i) pentru decontarea **cheltuielilor de transport**, documentele justificative sunt următoarele:

- biletele de tren;
- bilete pentru mijloace de transport în comun;
- factura fiscală, bonuri fiscale sau chitanțe fiscale și foaia de parcurs, în cazul deplasării cu mijloace de transport auto închiriate (microbuz, autocar, autoturism);
- în cazul deplasării cu mijloace de transport proprii: foaie de parcurs, bonuri fiscale, ordine de deplasare, bonuri taxe autostradă, bonuri trecere poduri, după caz;
- în cazul deplasării cu mijloace de transport personale: bonuri fiscale, calcul consum carburanți conform H.G. nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

ii) pentru decontarea **cheltuielilor de cazare și masă**, documentele justificative sunt următoarele:

- factura fiscală (detaliat: nr. persoane x nr. de zile x valoare/zi/persoană = valoare totală), semnată și stampilată de unitatea prestatoare;
- dovada plății (ordine de plată, extrase de cont, chitanțe, etc.)
- tabel persoane (dacă nu este detaliată factura).

Cazarea se va realiza conform H.G. nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

iii) pentru decontarea **cheltuielilor privind tipărirea** revistei "Lumina lumii" (nr. 29 – 30), documentele justificative sunt următoarele:

- factura fiscală

iv) toate documentele vor fi semnate și ștampilate, prezentate în copie lizibilă, semnată pentru conformitate cu originalul.

b) Completarea și/sau modificarea prezentului contract poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

c) Părțile convin ca eventualele litigii care pot apărea în legătură cu prezentul protocol să fie soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar, competența de soluționare revenind instanțelor judecătorești competente, potrivit legii.

d) Regimul de gestionare a sumelor alocate și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

e) Toate comunicările referitoare la punerea în practică a protocolului, se vor face în scris prin e-mail, fax sau poștă.

f) Protocolul reprezintă întreaga înțelegere/voință a părților privind aspectele reglementate și prevalează asupra oricărei înțelegeri anterioare, scrise sau verbale și orice modificare poate fi efectuată numai prin act adițional scris, încheiat între părți.

g) Dacă o parte nu insistă asupra executării termenilor, condițiilor și prevederilor prezentului Protocol, acest lucru nu reprezintă o renunțare la acele prevederi sau acceptare a vreunei modificări.

i) Fiecare prevedere din prezentul Protocol este independentă. În cazul în care o prevedere este anulabilă sau este declarată nulă, ilegală, nevalabilă sau inaplicabilă sub orice aspect – în condițiile legii, legalitatea, valabilitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Protocol nu vor fi afectate de aceasta.

Prezentul protocol va fi urmărit de către Biroul Comunicare, Sport Cultură și a fost încheiat astăzi _____, data intrării sale în vigoare, în 2 (două) exemplare originale având aceeași forță juridică, un exemplar pentru Municipiul Râmnicu Vâlcea și unul pentru Fundația Culturală "Antim Ivireanul", ambele având valabilitate până la stingerea oricăror obligații dintre părți, asumate prin prezentul protocol de colaborare.

Municipiul Râmnicu Vâlcea
Andrei - Florin Gheorghiu
Viceprimar

Fundația Culturală "Antim Ivireanul"
Conf. Univ. Dr. Ioan St. Lazăr
Președinte Executiv

Direcția Economico – Financiară
dir. executiv Narcisa Colțoș

Direcția Adm. Juridic, Contencios
dir. executiv Petre Cazan

Șef Biroul Comunicare, Sport, Cultură
Mădălina Avrămoiu

