



HOTĂRÂREA NR.16

privind avizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Cimitirului Sfântul Nicolae

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 29 ianuarie 2026, la care participă 20 de consilieri din cei 23 în funcție;

Luând în discuție Referatul de aprobare nr.1854 din data de 21.01.2026, al cărui semnatar este Primarul municipiului, prin care se propune avizarea Regulamentului de organizare și funcționare al Cimitirului Sfântul Nicolae, situat în strada Depozitelor nr.3-5;

Văzând Raportul nr.1876 din data de 21.01.2026, întocmit de Direcția Dezvoltare Locală, precum și avizul comisiei de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Luând în considerare adresa înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea sub nr.38517/10.10.2025, prin care Carmen Lux SRL, în calitate de proprietar al Cimitirului Sf. Nicolae, situat în strada Depozitelor nr.3-5, a solicitat aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

În temeiul prevederilor Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile și servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare și ale anexei nr. 5 din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1532 din 29.12.2017 privind aprobarea formularelor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

Respectându-se prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.129, alin.(1), art.139, alin.(3) și ale art.196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Întrunind 20 de voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 0 abțineri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează Regulamentul de organizare și funcționare al Cimitirului Sfântul Nicolae, situat în strada Depozitelor nr.3 - 5, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică în copie:

- Instituției Prefectului – județul Vâlcea;
- Primarului municipiului Râmnicu Vâlcea;
- Direcției Dezvoltare Locală;
- Societății Carmen Lux SRL.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Maria BOBEANU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
jurist Ion DIDOIU



Râmnicu Vâlcea, 29 ianuarie 2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE CIMITIRUL SF. NICOLAE

CIMITIR CREȘTIN

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PRIVIND

CIMITIRUL SF. NICOLAE

CIMITIR CREȘTIN



Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1.

(1) Prezentul REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE, denumit în continuare R.O.F., privește și se aplică cimitirului CIMITIRUL SF. NICOLAE.

(2) În sensul prezentului Regulament, prin cimitir se înțelege suprafața de teren aflată în proprietatea S.C. CARMEN LUX S.R.L., teren situat în intravilanul municipiului Rm. Valcea, Jud Valcea.

(3) Proprietarul cimitirului este S.C. CARMEN LUX S.R.L

(4) Administratorul cimitirului este S.C. CARMEN LUX S.R.L

Art. 2.

(1) Prezentul Regulament este adoptat în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, ale Codului Civil/ Legea nr. 287/2009, republicat, ale Legii nr. 379/ 2003 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război, actualizată, ale Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

(2) Dispozițiile legii cu caracter imperativ adoptate ulterior adoptării și intrării în vigoare a prezentului Regulament, modifică și completează de drept dispozițiile Regulamentului.

(3) Orice dispoziție cuprinsă în prezentul Regulament contrară normelor imperative se consideră nescrisă și nu este producătoare de efecte juridice.

Art. 3.

(1) În cadrul prezentului R.O.F., termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) Cimitir – spațiul situat în intravilanul sau extravilanul localității, care a fost, este sau va fi destinat înhumării;

b) Proprietarul cimitirului – deținătorul legal al acestuia;

c) Administratorul cimitirului – operator economic cu drept de administrare și care poate presta servicii și lucrări în incinta cimitirului;

d) Operator – persoana juridică care poate presta servicii și lucrări în incinta cimitirului cu respectarea unor condiții stabilite de Administratorul cimitirului;

e) Opere comemorative de război – edificiile, monumentele de artă, plăcile și altarele comemorative, troițele, crucile, cenotafurile sau orice alte construcții ori lucrări, astfel cum sunt definite aceste opere la art. 5 din Legea nr. 379/2003, cu modificările ulterioare;

f) Lucrări funerare supraterane – însemnele, bordurile, împrejmuirile, lespezile, obeliscurile sau orice alte lucrări de artă funerară care delimitează suprafața de teren alocată, în care sunt dispuse criptele pentru înhumare decedați, ca fiind parte integrantă a întregului ansamblu funerar;

g) Lucrări funerare subterane – criptele destinate înhumării decedaților;

h) Drept de concesiune/ locațiune asupra unui loc de înhumare – dreptul de folosință asupra locului de înhumare, atribuit în condițiile prezentului Regulament, unei persoane, în condițiile legii, ce se completează de drept cu dispozițiile art. 1.777 Cod Civil.

i) Locator - Partea dintr-un Contract de Locațiune care se obliga sa transmită (asigure) folosința unui lucru.

j) Locatar - Parte într-un Contract de Locațiune care beneficiază de folosința unui lucru .

k) Contract de Locațiune – Un contract în baza căruia o persoana (juridică) numita Locator se obliga sa asigure altei persoane numita Locatar (chiriaș) folosința integrala sau parțiala a unui lucru pentru un timp determinat în schimbul unei sume de bani.

Art. 4.

(1) În cadrul cimitirului parcelele pentru înhumarea decedaților sunt distincte și delimitate prin alei.

(2) Conform Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare, administratorul cimitirului, la cererea oricărui cult religios creștin recunoscut în România, este obligat să asigure locuri de înhumare a decedaților în parcele/sectoare rezervate cultului respectiv.

(3) Decedații fără apartenență religioasă se înhumează în parcela rezervată pentru aceștia.

Capitolul II. Administrarea cimitirului

Art. 5.

(1) CIMITIRUL SF.NICOLAE este administrat de către S.C. CARMEN LUX S.R.L

Art. 6.

(1) Administratorul cimitirului are următoarele obligații:

a) să respecte R.O.F. al cimitirului;

- b) să stabilească regulile privind prestarea serviciilor de înhumare;
- c) să asigure corectitudinea închirierii și a atribuirii locurilor de înhumare, cu respectarea condiției ca locul de înhumare să fie îngrijit;
- d) să stabilească regulile de acces în cimitir și orarul de funcționare;
- e) să asigure funcționarea și întreținerea sălilor de ceremonii funerare conform Legii nr.102/2014 art. 8 alin. (1) lit. c), cât și a întregii infrastructuri a cimitirului;
- f) să asigure paza, accesul în cimitir și totodată deschiderea și închiderea cimitirului;
- g) să întocmească și să păstreze registrele de evidență și arhivă, conform legii;
- h) să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, dezăpezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor;
- i) să asigure integritatea perimetrului cimitirului și întreținerea împrejurimii;
- j) să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor;
- k) în timpul orelor de program, să ofere informații persoanelor care se interesează despre locul de înhumare a persoanelor decedate;
- l) să asigure sursă de alimentare cu apă, cu specificația „apă potabilă” sau „apă nepotabilă”, după caz;
- m) să asigure grupuri sanitare racordate la sistemul de canalizare sau tip latrină cu fosă septică vidanjabilă;
- n) să prevadă spațiu special amenajat pentru depozitarea și colectarea selectivă a deșeurilor rezultate din activitatea cimitirului;
- o) să asigure întreținerea aleilor din incinta cimitirului, precum și a spațiilor verzi;
- p) să păstreze o evidență a înhumării persoanelor decedate prin boli infecțioase, inclusiv a celor decedate prin boli infecțioase cu agenți infecțioși înalt patogeni.

Capitolul III. Repartizarea/atribuirea locurilor de înhumare

Art. 7.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, locurile de înhumare sunt repartizate numai de către Administratorul cimitirului.

Art. 8.

(1) În CIMITIRUL SF. NICOLAE, poate fi înhumată orice persoană din rândul cetățenilor, indiferent de naționalitatea acesteia, de apartenența religioasă, orientarea politică, cât și persoanele apatride.

(2) Pentru persoanele decedate se atribuie un singur loc de înhumare.

Art. 9.

(1) Prin loc de înhumare se înțelege suprafața de teren din CIMITIRUL SF.NICOLAE cu dimensiunile de 2,40 m x 1,00 m, măsurate la nivelul solului, aflată în evidența cimitirului, sub un număr unic atribuit, conform planului parcellar, care se regăsește la Administrator.

(2) Locurile de înhumare se individualizează prin indicarea parcelelor, a rândurilor și coloanelor numerotate prin cifre și litere, cu intervale de 0,20 m - 1,00 m între acestea, conform cu planurile parcelare care se regăsesc în cadrul proiectului tehnic și de arhitectură care a stat la baza înființării cimitirului în sine.

Art. 10.

(1) Repartizarea/atribuirea locurilor de înhumare în CIMITIRUL SF.NICOLAE se face în condițiile prezentului R.O.F., de către Administrator, la cererea persoanei interesată, în vederea înhumării sau după deces prin strămutare, exhumare/reînhumare.

Art. 11.

(1) Repartizarea/atribuirea locurilor de înhumare se face pe baza cererii înaintată către Administrator, la care se anexează documentele prevăzute în Anexa nr. 1. a prezentului R.O.F..

(2) În cazul în care Administratorul constată lipsa unor documente, neconcordanță între acestea sau alte deficiențe, acesta va aduce la cunoștința solicitantului neregulile constatate și va da curs cererii solicitantului numai după remedierea acestora, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 12.

(1) Cererile de repartizare/atribuire a locurilor de înhumare care vizează o persoană decedată se soluționează în termenul prevăzut de reglementările legale în vigoare și în timpul cel mai scurt, în raport cu urgența înhumării.

(2) Contestațiile privind modul de soluționare a cererilor de repartizare/ atribuire a locurilor de înhumare se formulează în scris și sunt adresate Administratorului cimitirului, iar acestea se soluționează cu celeritate, în raport cu urgența înhumării de către comisii numite de acesta, din care poate face parte și un jurist care asigură asistență juridică părților.

Capitolul IV. Încheierea Contractul de Locațiune

Art. 13.

(1) După soluționarea cererilor de repartizare/atribuire a locului de înhumare și achitarea tuturor taxelor și sumelor de bani conform Anexei nr. 2, se procedează la încheierea unui „Contract de Locațiune”, care conferă un drept de folosință asupra locului de înhumare, repartizat/atribuit în condițiile legii și ale prezentului R.O.F., astfel:

a) în caz de deces, pentru o durată de minim 7 ani, pe baza aprobării cererii de repartizare/atribuire, cu plata integrală și anticipată a chiriei, titularul Contractului de

Locațiune va fi ruda cea mai apropiată de decedat, respectiv soț/soție, copil, părinte, frate, soră sau alte rude, în ordinea gradului de rudenie, până la gradul IV de rudenie, iar în lipsa acestora, persoana care a locuit cu defunctul în ultima parte a vieții acestuia, în baza declarației scrise a solicitantului și a înscrisurilor doveditoare în acest sens;

b) fără caz de deces, pentru o durată de 7 ani, 25 ani sau de până la 49 ani; cu posibilitatea prelungirii Contractului de Locațiune;

(2) Nerespectarea termenelor de plată specificate în Contractul de Locațiune atrag după sine penalități conform legii și a contractului încheiat iar depășirea ultimului termen de plată cu 90 de zile calendaristice în care se pot achita toate sumele de bani restante se operează din oficiu la reducerea perioadei de valabilitate a Contractului de Locațiune conform plăților efectuate.

(3) Prezentul R.O.F. face parte integrantă din Contractul de Locațiune, fiind opozabil Locatarului și succesorilor acestora.

Capitolul V. Prolungirea Contractului de Locațiune

Art. 14.

(1) Prolungirea Contractelor de Locațiune a locurilor de înhumare, în perioada contractuală, poate fi solicitată de către titularul de drept al Contractului de Locațiune, sau de către o persoană împuternicită de acesta, iar în caz de deces a acestuia numai de către moștenitorul legal sau, după caz, moștenitorul testamentar, conform legii și se soluționează de către Administrator, cu respectarea R.O.F. și a dispozițiilor legale aplicabile în domeniu, la momentul prelungirii și operează în condițiile tarifului locațiunii de la data prelungirii contractului, conform Planului Tarifar în vigoare la data respectivă al cimitirului.

(2) Prolungirea Contractelor de Locațiune se poate realiza oricând pe parcursul perioadei contractuale, cu condiția achitării în prealabil a sumelor de bani datorate și în condițiile Art.13 pct.(2) dacă osemintele nu au fost exhumate în condițiile legii, după cum urmează:

a) Pentru continuitate, Contractele de Locațiune pentru locurile de înhumare pot fi prelungite cu încă 7 ani, 25 ani, cu plata integrală și anticipată a chiriei cu condiția ca solicitarea să fie făcută în termen;

b) Pentru continuitate, Contractele de Locațiune pentru locurile de înhumare pot fi prelungite, oricând în decursul perioadei contractuale, iar la împlinirea termenului maxim de 49 de ani, se va proceda la încheierea unui nou Contract de Locațiune, cu actualizarea datelor și cu respectarea R.O.F..

(3) Actul juridic care se încheie la prelungirea Contractelor de Locațiune a locurilor de înhumare este un „Act Adițional la Contractul de Locațiune nr.../....”, care devine parte integrantă a Contractului de Locațiune la care face referire și se supune dispozițiilor legale privind dreptul de locațiune, la momentul actului adițional.

Capitolul VI. Relocațiunea Contractului de Locațiune

Art. 15.

(1) Relocațiunea/prelungirea Contractului de Locațiune a locurilor de înhumare, după expirarea perioadei contractuale, poate fi solicitată de către titularul de drept al Contractului de Locațiune sau de către o persoană împuternicită de acesta, iar în caz de deces a acestuia numai de către moștenitorul legal sau, după caz, moștenitorul testamentar, conform legii și se soluționează de către Administrator, cu respectarea R.O.F. și a dispozițiilor legale aplicabile în domeniu, la momentul prelungirii.

(2) Relocațiunea Contractului de Locațiune se poate realiza oricând pe parcursul perioadei contractuale, cu condiția achitării în prealabil a sumelor de bani datorate și în condițiile Art.13 pct.(2) dacă osemintele nu au fost exhumate în condițiile legii.

(3) Actul juridic care se încheie la Relocațiunea/prelungirea Contractului de Locațiune locurilor de înhumare este un nou „Contract de Locațiune”, conform Art.13. și Art. 14. din prezentul R.O.F. și se supune dispozițiilor legale privitoare la dreptul de locațiune, prevăzute de Codul Civil, coroborat cu dispozițiile Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la existența exclusiv a unui drept de folosință asupra locului de înhumare.

Capitolul VII. Înhumarea decedaților

Art. 16.

(1) Cu privire la înmormântare, conform legii în vigoare la data Regulamentului (Legea nr.102/2014) sunt obligate să dispună următoarele persoane:

- a) persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare;
- b) persoana stabilită prin testamentul defunctului;
- c) în lipsa testamentului, soțul/soția persoanei decedate, rudele defunctului, în ordinea gradului de rudenie, până la gradul al IV-lea inclusiv, sau persoana care a trăit în aceeași locuință cu persoana decedată în ultima parte a vieții;
- d) dacă nu există nici o persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația, primarul unității administrativ – teritoriale în raza căreia a avut loc decesul dispune cu privire la înmormântare.

Art. 17.

(1) Cu privire la înhumare, Hotărârea Guvernului nr. 741/2016 impune:

- a) Înhumarea persoanelor decedate se face numai pe baza Certificatului de deces, eliberat de ofițerul stării civile care a înregistrat decesul și se prezintă Administratorului cimitirului, care păstrează o copie a acestuia, conform documentelor prevăzute la Anexa nr. 1;

b) În cazurile de deces datorat bolilor transmisibile, carantinabile, Administratorul cimitirului va lua măsurile de prevenire a răspândirii infecției impuse de Direcția de Sănătate Publică județeană sau de către o altă autoritate competentă la momentul înhumării;

c) Înhumarea/Incinerarea persoanelor decedate se face numai pe baza certificatului de deces eliberat potrivit dispozițiilor art. 32 alin. (1) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) În cazul persoanelor decedate în alte localități, situate la o distanță mai mare de 30 km de cea în care urmează să aibă loc înhumarea, pentru înhumare sunt necesare atât certificatul de deces, cât și avizul sanitar de transport prevăzut în anexa nr. 5 la HG 741/2016, eliberat de către Direcția de Sănătate Publică județeană;

e) În cazul persoanelor decedate în altă țară, înhumarea se face în condițiile legii române în vigoare la data înhumării;

f) Este interzisă înhumarea persoanelor neidentificate, respectiv a persoanelor cărora nu li s-a emis certificat de deces și adeverință de înhumare/incinerare.

Art. 18.

(1) Dacă decesul intervine la mai puțin de 7 ani față de termenul de expirare a concesiunii, acesta se prelungește în condițiile Art. 14, cu perioada corespunzătoare asigurării termenului limită de 7 ani pentru înhumare, conform prezentului R.O.F., dacă nu intervine o prelungire a Contractului de Locațiune.

Art. 19.

(1) Conform H.G. nr. 741/2016, pentru a preveni riscurile ce pot apărea în timpul transportului și înhumării, sicriile vor putea fi comercializate numai însoțite de certificat de conformitate emis de producător și vor îndeplini următoarele condiții:

a) rezistență la manevrări mecanice;

b) sistem de închidere etanș;

c) confecționate din materiale biodegradabile, cu o grosime minimă de 18 mm;

d) să nu fie tratate cu produse biocide și produse clasificate ca periculoase;

e) confecționate din materiale care nu conțin compuși pe bază de clor, cauciuc, metale grele și aliajele acestora (plumb, mercur, cadmiu, crom, nichel, arsen, molibden și mangan);

f) este interzisă folosirea de finisaje bicromați galvanizate ale feroneriei și ale elementelor de fixare a acestora.

Capitolul VIII. Încetarea Contractului de Locațiune

Art. 20.

- (1) Locațiunea nu este transmisibilă către terți, sub nici o formă și se supune sancțiunii anulării acesteia.
- (2) Contractul de Locațiune conferă Locatarului numai un drept de folosință asupra locului pentru înhumare decedați.
- (3) Prin derogare de la dispozițiile Codului Civil, dreptul de folosință asupra locului de înhumare nu este susceptibil de sublocațiune.

Art. 21.

(1) Încetarea Contractului de Locațiune precum și pierderea dreptului de folosință asupra locului de înhumare are loc în următoarele situații:

- a) la cererea expresă în acest sens a Locatarului;
- b) când Locatarul nu respectă una sau mai multe dintre clauzele prevăzute în Contractul de Locațiune;
- c) la expirarea Contractului de Locațiune, dacă titularul de drept al contractului, iar în caz de deces a acestuia, moștenitorul legal sau, după caz, moștenitorul testamentar, nu solicită prelungirea Contractului de Locațiune sau Relocațiunea locului de înhumare, timp de 2 ani consecutivi, deși a fost notificat/somat în acest sens de administrația cimitirului, în scris sau prin afișare pe pagina site-ul web al cimitirului în secțiunea special destinată;
- d) când mormintele sunt neîngrijite sau părăsite, fără însemne funerare (cruce/monument funerar), pentru o perioadă mai mare de 2 ani, conform legii, iar locatarul, deși somat de două ori de administrația cimitirului, în scris sau prin anunț în presă, nu se prezintă pentru clarificări conform Contractului de Locațiune, în termen de 90 de zile calendaristice de la ultima somație;
- e) neachitarea sumelor de bani, conform Contractului de Locațiune, la expirarea termenului prevăzut, timp de 2 ani consecutivi, deși a fost somat în acest sens de administrația cimitirului, în scris sau prin afișare pe pagina site-ul web al cimitirului în secțiunea special destinată;
- f) când locatarul a decedat, nu are moștenitori legali și nici nu a desemnat în timpul vieții, prin testament, o altă persoană care să beneficieze de locațiune, dar nu mai devreme de termenul de 7 ani de la data ultimei înhumări în respectivul loc de înhumare sau după expirarea perioadei pentru care au fost achitate sumele de bani aferente perioadei respective, precizate în Contractul de Locațiune.

Art. 22.

(1) În cuprinsul Contractului de Locațiune se precizează clar drepturile și obligațiile care revin părților privind locul de înhumare la care se face referire, condițiile în care se pierde dreptul de locațiune, prețul chiriei anuale și cuantumul total al acesteia, modalitatea și termenul de plată și perioada pentru care se încheie Contractul de Locațiune.

Capitolul IX. Exhumarea/ Deshumarea decedaților

Art. 23.

(1) Exhumarea/Deshumarea persoanelor decedate se realizează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (4) și (5) din Legea nr. 102/2014.

(2) Exhumările/Deshumările se pot face înainte de împlinirea termenului de 7 ani de la data înhumării, doar cu avizul Direcției de Sănătate Publică județeană, după împlinirea termenului de un an de la data înhumării și numai în perioada 1 noiembrie– 31 martie, conform anexei nr. 6 din Legea nr. 102/2014, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare.

(3) Exhumările/Deshumările și reînhumările se fac de către Administrația cimitirului, în prezența familiei persoanei decedate sau a unui reprezentant al acesteia și a administratorului cimitirului, cu respectarea normelor sanitare și antiepidemice.

(4) Exhumările dispuse de parchet sau de instanța judecătorească se realizează în condițiile legii, fiind obligatorie prezența unui reprezentant al organului judiciar, condiție cerută și la reînhumare.

Art. 24.

(1) Dacă, până la încetarea dreptului de locațiune asupra locului de înhumare, conform prevederilor din prezentul R.O.F., persoanele care au dreptul, solicită exhumarea/deshumarea în vederea eliberării locului de înhumare, osemintele celor decedați pot fi exhumate/deshumate și depuse în ansamblul funerar special amenajat din cadrul cimitirului, denumit OSUAR, contra cost.

(2) Dacă, până la încetarea dreptului de locațiune a locului de înhumare, conform prevederilor prezentului R.O.F., persoanele care au dreptul legal nu solicită prelungirea, relocalițiunea locului de înhumare, se poate face și din oficiu, în condițiile R.O.F., iar osemintele celor decedați pot fi exhumate/deshumate și depuse în ansamblul funerar special amenajat în cadrul cimitirului, denumit OSUAR iar locul de înhumare rămâne la dispoziția Administratorului de drept al cimitirului.

Art. 25.

(1) În toate situațiile, Exhumarea/Deshumarea se execută numai de către Administrator cu respectarea strictă a procedurilor de lucru elaborate de către acesta, a legilor și regulamentelor specifice aflate în vigoare la momentul exhumării, cu respectarea canoanelor bisericești, dacă este cazul, după apartenența religioasă a decedatului, dacă nu se solicită în mod expres o altă procesiune religioasă de către familie sau persoana care are dreptul legal de a decide acest lucru în numele decedatului.

(2) Osemintele se strămută și se păstrează, pe termen nelimitat, în ansamblul funerar al cimitirului, denumit OSUAR. Nișele se prevăd cu plăcuțe și etichete de identificare, atât în interior cât și în exterior, în vederea identificării rapide a rămășițelor decedatului.

Art. 26.

(1) Când exhumarea se face din oficiu de către Administratorul cimitirului, în toate cazurile, persoanele care sunt specificate prin Contractul de Locațiune sau rude ale decedaților (în cazul în care se cunosc) vor fi înștiințate, cu privire la acest eveniment, atât înainte cât și după exhumare, pe următoarele căi:

- a) comunicare în scris, la ultima adresă cunoscută, cu 6 luni înainte termenului de exhumare;
- b) anunț public în presă, cu 45 de zile înainte de împlinirea termenului de exhumare;
- c) afișare pe pagina site-ul web al cimitirului în secțiunea special destinată.
- d) modalitățile de comunicare, arătate la literele b) și c) sunt opționale și rămân la latitudinea Administratorului.

(2) La Exhumarea din oficiu, osemintele se strămută și se păstrează, pe termen nelimitat, în ansamblul funerar al cimitirului, denumit OSUAR, într-un săculeț pe care se menționează numele decedatului, numărul locului de înhumare, data și numărul Procesului Verbal de Exhumare.

Capitolul X. Locurile de înhumare

Art. 27.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, criptele din beton cu care sunt prevăzute locurile de înhumare pot să aibă unu (1) sau doua (2) niveluri amplasate subteran destinate înhumării efective.

Art. 28.

(1) În CIMITIRUL SF. NICOLAE, criptele din beton destinate înhumării persoanelor decedate pot fi doar subterane.

Capitolul XI. Reguli de conduită civică

Art. 29.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, toate persoanele sunt obligate să aibă un comportament civilizat, să manifeste respect și considerație față de persoanele decedate și vizitatori, indiferent de apartenența religioasă, etnică sau de altă natură.

Art. 30.

(1) Regulile de bază privind conduita civică se referă la:

a) În cazul unei înmormântări este permisă depunerea de coroane și flori pe mormânt, pentru maxim 15 de zile, astfel încât să nu se blocheze căile de acces principale sau secundare ale cimitirului;

- b) Persoanele care doresc să amplaseze diverse obiecte de ornament la mormânt, pot să o facă, dar fără ca acestea să reprezinte un potențial pericol sau să fie potențial generatoare de accidente;
- c) Persoanele care doresc să amplaseze vase pentru flori, o pot face ori de câte ori doresc, în orice perioadă a anului, cu condiția să nu deranjeze vecinii și să nu blocheze căile de acces principale sau secundare ale cimitirului și nici spațiile dintre morminte;
- d) Toate obiectele ornamentale, vase pentru flori, candelor de exterior etc., se amplasează doar pe partea superioară a mormântului;
- e) Este interzisă amplasarea obiectelor de orice natură pe căile de acces, printre morminte sau în locuri care nu sunt special amenajate în acest sens;
- f) Este interzisă degradarea spațiilor verzi, a căilor de acces sau a altor construcții sau lucrări;
- g) Profanarea mormintelor și/sau a monumentelor funerare este infracțiune și se pedepsește conform legilor în vigoare, de către autoritățile competente.

Capitolul XII. Autorizația de Construire

Art. 31.

(1) În -CIMITIRUL SF.NICOLAE-, lucrările de artă funerară care se pot amplasa sunt:

- a) Cripta pentru înhumare;
- b) Placări de morminte;
- c) Cruci;
- d) Obeliscuri;
- e) Monumente funerare;
- f) Însemne funerare comemorative;
- g) Vaze pentru flori;
- h) Alte construcții supraterrane.

(2) Lucrările de artă funerară arătate la alin. (1) și edificate în condițiile autorizării, arătate la art. 34 din R.O.F., sunt proprietatea titularului dreptului de Locațiune/Concesiune și pot face obiectul transmiterii dreptului de proprietate prin acte între vii (vânzare-cumpărare, donație, schimb, și altele reglementate de Codul Civil) și acte pentru cauză de moarte (testament).

Art. 32.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, însemnele, crucile și monumentele funerare sunt cele specifice credinței decedatului, în concordanță cu arhitectura și peisagistica cimitirului din proiectul tehnic și de arhitectură.

Art. 33.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, orice lucrare subterană sau supraterană, placare sau monument funerar, cât și orice modificare, completare ori desființare este supusă unei autorizări prealabile din partea Administratorului cimitirului, prin eliberarea unui document care se va numi „Autorizație de Construire”, document care permite Operatorului să execute lucrarea în condițiile prevăzute în Autorizația de Construire.

(2) Este interzisă execuția oricărei lucrări subterană sau supraterană, placare sau monument funerar, cât și orice modificare, completare ori desființare fără Autorizație de construire eliberată de către Administratorul cimitirului.

Capitolul XIII. Lipsa Autorizației de Construire

Art. 34.

(1) În situația în care se constată că o lucrare subterană sau supraterană, placare sau monument funerar, cât și orice modificare, completare sau desființare, care privește/vizează sau nu un loc de înhumare, a fost executată fără Autorizație de Construire sau fără respectarea întocmai a acesteia, astfel cum a fost eliberată de către Administrator, se consideră încălcare gravă a obligațiilor locatarului, astfel cum acestea sunt reglementate prin Contractul de Locațiune și constituie motiv de reziliere a contractului, din inițiativa Locatorului.

Art. 35.

(1) În cazul executării lucrărilor funerare fără Autorizație de Construire sau cu nerespectarea acesteia, Administratorul este îndreptățit să ceară remedierea situației prin revenirea (aducerea) la starea inițială/ respectarea întocmai a autorizației, precum și daune interese conform Procesului Verbal întocmit la fața locului.

(2) Litigiul apărut se soluționează astfel :

a) Operatorul/Administratorul notifică în scris sau prin afișare pe pagina site-ul web al cimitirului în secțiunea special destinată, Locatarul locului de înhumare cu privire la toate constatările care s-au efectuat la fața locului, precum și data constatării, neregulile constatate, daunele provocate, modalitatea și termenul acordat pentru remediere (maxim 30 de zile calendaristice), precum și alte propuneri care ar putea contribui la rezolvarea pe cale amiabilă a acestora.

b) În termen de 15 zile de la primirea notificării sau afișării pe site-ul web al cimitirului, locatarul este obligat să comunice Administratorului decizia sa, ocazie cu care se întocmește un Proces Verbal, în care se consemnează modalitatea de stingere a litigiului.

c) Procesul Verbal se încheie în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, în care se consemnează, sub semnătură, cele constatate inițial, modalitatea de remediere a fiecărui element în parte, data constatării, data remedierii, precum și cuantumul daunelor provocate, costurile de remediere, sau alte sume de bani pe care locatarul le-a achitat către Administrator cu ocazia producerii evenimentului, cu specificația că ambele părți sunt de acord cu cele consemnate în Procesul Verbal încheiat.

d) Lipsa unui răspuns din partea Locatarului, în termenul reglementat mai sus, sau refuzul acestuia de a semna Procesul Verbal, echivalează cu consimțământul tacit al Locatarului în sensul autorizării Locatorului să ridice construcțiile funerare edificate, dar pe cheltuiala Locatarului. Toate cheltuielile ocazionate de repunerea locului de veci în situația anterioară edificării construcțiilor neautorizate, vor fi facturate de către Locator, Locatarului și suportate de acesta din urmă. Toate materialele ridicate de Locator, pentru repunerea locului de veci în situația anterioară, aparțin Locatorului, fără ca Locatarul să poată fi îndreptățit să pretindă despăgubiri Locatorului.

Capitolul XIV. Pachetul de Bază pentru toți concesionarii/ locatarii

Art. 36.

- (1) În toate situațiile, lucrările de construcții funerare se execută de către Administrator, în concordanță cu standardele arhitecturale și peisagistice existente în cadrul cimitirului, în conformitate cu proiectul tehnic și de arhitectură al acestuia.
- (2) În acest sens, Administratorul cimitirului pune la dispoziția solicitanților un pachet minimal de bază cu produse și servicii de care Locatarul poate beneficia.
- (3) De asemenea, solicitanții pot opta și pentru alte pachete funerare din gama de produse și servicii pe care Administratorul le pune la dispoziția acestora.

Art. 37.

- (1) Locatarului i se permite aducerea și montarea de lucrări funerare (cruci și monumente funerare) în incinta cimitirului, executate de către persoane fizice/juridice autorizate, numai în baza unei Autorizații de construire eliberată de către Administratorul cimitirului în urma unei solicitări scrise din partea acestuia.
- (2) Această Autorizație de construire se eliberează de către Administrator, în urma unei solicitări scrise care se supune unei tarifări cu respectarea unor norme și condiții tehnice care trebuie respectate de părțile semnatare.

Capitolul XV. Dreptul de proprietate al Concesionarilor/Locatarilor

Art. 38.

- (1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, toate locurile de înhumare sunt prevăzute cu construcții subterane și supraterane, cu respectarea prezentului R.O.F. astfel :
 - a) Construcția subterană - cripta propriu-zisă cu 2 locuri suprapuse pentru înhumare decedați;
 - b) Construcția supraterană – însemnele, bordurile, plăcile de granit sau marmură care împrejmuiesc locul de înhumare conform Contractului de Locațiune, precum și alte elemente

de construcție care nu sunt specificate în mod expres, dar care delimitează și definesc locul de înhumare propriu zis, incluzând osuarul și suportul pentru monumentul funerar;

(2) Construcțiile subterane și supratere, arătate la Art. 39 alin. (1), cât și cele descrise ca lucrări de artă funerară, arătate la Art. 32 alin. (1) din prezentul R.O.F., edificate în condițiile autorizării, arătate la art. 34, sunt proprietatea titularului dreptului de Locațiune și pot face obiectul transmiterii dreptului de proprietate prin acte între vii (vânzare-cumpărare, donație, schimb, și altele reglementate de Codul Civil) și acte pentru cauză de moarte (testament).

(3) În cazul Încetării Contractului de Locațiune sau rezilierii acestuia din vina Locatarului prin nerespectarea clauzelor contractuale sau a prezentului R.O.F., după expirarea termenului prevăzut de art. 40 alin. 1) lit. a) și fără ca Locatarul să se conformeze obligației de desființare și eliberare, elementele de construcție edificate sau amplasate de Locatar devin proprietatea Locatarului (proprietarul cimitirului), cu titlu gratuit, caz în care Proprietarul Cimitirului va întreprinde demersurile necesare în vederea Relocațiunii locului pentru înhumare decedați, cu respectarea R.O.F. În acest sens, prin Contractul de Locațiune, partile vor stabili în conformitate cu dispozițiile art. 1169 din Codul civil să renunțe la aplicarea art. 1823 alin. 1) din același act normativ.

(4) În cazul în care titularul dreptului de proprietate asupra construcțiilor subterane și supratere nu a dispus de acestea în timpul vieții și nici nu are moștenitori legali sau testamentari, conform art. 44 alin. (1) R.O.F., acestea rămân în proprietatea Locatarului - CIMITIRUL SF.NICOLAE.

(5) În cazul transmiterii dreptului de proprietate asupra lucrărilor subterane și supratere arătate în prezentul articol, se va încheia un Contract de Relocațiune cu noul titular al dreptului de proprietate asupra lucrărilor, în condițiile art. 15 din R.O.F. și supus taxei prevăzută de Anexa 2 la R.O.F., cu indicația „Tarif întocmire contract Relocațiune a unui loc de înhumare în caz de înstrăinare de către terți”.

Art. 39.

(1) Monumentul funerar, plăcările, însemnele funerare, vasele, precum și alte obiecte similare sunt proprietatea Locatarului, care poate să dispună de acestea conform legii cu respectarea R.O.F. și clauzelor din Contractul de Locațiune.

Capitolul XVI. Eliberarea locului de înhumare

Art. 40.

(1) La încetarea Contractului de locațiune, Locatarul are următoarele obligații:

a) să desființeze și să elibereze terenul în termen de 30 de zile calendaristice, pe cheltuiala sa, de plăcile de granit, monumentul funerar, însemnele funerare, vasele, precum și alte obiecte similare pe care le are în proprietatea sa, cu condiția achitării sumelor de bani datorate Administratorului;

b) să predea Administratorului, prin Proces Verbal locul de înhumare în stare de folosință și fără deteriorări care l-ar face inutilizabil;

c) să nu lase materiale, moloz sau alte deșeuri decât în locurile special amenajate în acest sens;

d) în cazul în care Locatarul nu eliberează terenul în termenul specificat, Locatorul va întreprinde toate măsurile în acest sens, va ridica materialele care devin proprietatea sa, putând dispune de acestea, așa cum va crede de cuviință. Toate cheltuielile ocazionate de operațiunea de eliberare a terenului vor fi facturate Locatarului.

Art. 41.

(1) În vederea relocațiunii locului de înhumare altei persoane, după parcurgerea etapelor prevăzute de lege, Administratorul este îndreptățit să întreprindă orice acțiune/demers, inclusiv demolarea lucrărilor funerare, în vederea eliberării locului de înhumare, cu condiția respectării memoriei decedaților ocupanți ai criptelor în cauză, în conformitate cu legile țării, a canoanelor religioase și a prezentului R.O.F..

(2) În toate cazurile, lucrările de intervenții la Cripta pentru înhumare se fac numai cu respectarea termenului legal de 7 ani de la ultima înhumare în acel mormânt.

Art. 42.

(1) Lucrările funerare care fac parte din patrimoniul cultural național pot fi desființate numai cu avizul organelor competente.

Art. 43.

(1) La încetarea Contractului de Locațiune, în cazul în care titularul contractului nu are moștenitori legali sau testamentari, după prealabila notificare conform R.O.F., toate lucrările funerare existente pe locul de înhumare trec în proprietatea Locatorului, cu titlu gratuit.

Capitolul XVII. Întreținerea locurilor de înhumare

Art. 44.

(1) Locatarul, căruia i s-a repartizat/atribuit un loc de înhumare în cadrul cimitirului, este obligat să îngrijească în mod corespunzător locul de înhumare, iar acest lucru i se aduce la cunoștință de către Administrator, odată cu încheierea Contractului de locațiune.

(2) La cererea Locatarului, îngrijirea mormintelor se poate face de către Administrator contra cost, conform tarifelor în vigoare.

Art. 45.

(1) Împrejmuirea, aleile, căile de acces, utilitățile, serviciile de întreținere, de curățenie, pentru cimitir sunt asigurate de către Administrator pe toată durata de existență a cimitirului.

Art. 46.

(1) Evidența decedaților, a documentelor acestora, a lucrărilor, precum și a planurilor cadastrale, se arhivează și se păstrează de către Administrator, pe toată durata de existență a cimitirului și le va pune la dispoziția organelor abilitate, ori de câte ori este nevoie.

Capitolul XVIII. Deschiderea criptelor/locurilor de înhumare

Art. 47.

(1) Deschiderea mormintelor se poate face, cu avizul centrului sanitar și antiepidemiologic teritorial, în următoarele situații:

- a) în mod excepțional, la reînhumarea în alt loc, la cererea familiei decedatului, numai după împlinirea termenului de un an de la data înhumării și doar în perioada prevăzută de lege de 1 noiembrie - 31 martie;
- b) la împlinirea a 7 ani de la înhumare;
- c) în condițiile legii, la solicitarea Parchetului sau pentru punerea în executare a unei hotărâri judecătorești.

Art. 48.

(1) Deschiderea mormintelor se face de către Administrator.

(2) La deschiderea mormintelor pot fi prezenți membri ai familiei și preotul.

Art. 49.

(1) Deschiderea mormintelor se face cu condiția ca operațiunea să se consemneze în registrul de evidență a decedaților înhumați, după cum urmează:

- a) În cazul în care s-a solicitat și s-a aprobat Relocațiunea locului de înhumare, decedatul poate fi reînhumat în același loc;
- b) În situația neparticipării familiei, se întocmește un act de constatare și se face inventarul obiectelor și lucrărilor găsite la mormânt, care se arhivează și păstrează de Administrator.

Capitolul XIX. Asistența religioasă

Art. 50.

(1) Administratorul are obligația să asigure condițiile necesare pentru buna desfășurare a tuturor activităților cu caracter religios, pentru toate cultele recunoscute în România.

(2) Organizarea activităților cu caracter religios se face conform recomandării preotului/pastorului.

Capitolul XX. Activități de întreținere, supraveghere și pază cimitir

Art. 51.

(1) Administratorul cimitirului are obligația să asigure întreținerea construcțiilor, instalațiilor, spațiilor verzi, drumurilor și aleilor existente, pentru întregul cimitir.

(2) Administratorul asigură paza și supravegherea tuturor activităților care se desfășoară în incinta cimitirului, în scopul bunei desfășurări a procesiunilor funerare, a prevenirii profanării însemnelor funerare și a mormintelor, a sustragerii de obiecte funerare, precum și pentru respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor și a normelor de tehnică a securității muncii (N.T.S.M.).

Art. 52.

(1) Orice incident/eveniment se aduce la cunoștința Administratorului de îndată, în vederea remedierii celor constatate, iar după caz se va aduce la cunoștința organelor de justiție în vederea tragerii la răspundere a celor care se fac vinovați.

Capitolul XXI. Depunerea sicriilor cu persoanele decedate în ansambluri funerare, biserică și capelă

Art. 53.

(1) Ansamblul funerar al cimitirului "CIMITIRUL SF.NICOLAE – CIMITIR CREȘTIN" se folosește pentru:

- a) Ceremonii religioase și funerare;
- b) Depunerea sicriilor cu decedați înainte de înhumare.

Art. 54.

(1) Înaintea înhumării, la cererea familiei, sicriile cu decedați se pot depune în ansamblurile funerare, biserica sau capela din incinta cimitirului.

(2) Depunerea sicriilor cu decedați se poate face cu cel mult 72 de ore înainte de înhumare.

(3) Persoanele decedate pot fi depuse înainte de înhumare în sălile de ceremonii funerare cu sicriul închis sau cu capacul sicriului deschis; în situația în care familia optează pentru expunerea cu capacul sicriului deschis, aceasta se realizează numai pe baza certificatului de îmbălsămare/tanatopraxie.

(4) În situația decesului cauzat de o boală contagioasă, sicriile cu decedați se depun doar cu avizul Direcției de Sănătate Publică, respectându-se regulile sanitar -epidemice, iar înhumarea se face într-un termen cât mai scurt.

(5) În lipsa avizului prevăzut la alin. (4) înhumarea se face de îndată.

(6) În situația în care Direcția de Sănătate Publică/ altă autoritate competentă conform legii, la data survenirii decesului solicită înhumarea de îndată a celor decedați, se procedează ca atare, cu respectarea procedurilor specifice în aceste cazuri, indiferent de motivele care au dus la această solicitare.

Art. 55.

(1) În CIMITIRUL SF.NICOLAE, depunerea în ansamblul funerar a sicriilor, se aprobă de către Administrator.

Capitolul XXII. Documentele care regăsesc la administrație

Art. 56.

(1) La administrația cimitirului se păstrează următoarele documente:

- a) Planul de sistematizare;
- b) Registrul de evidență a decedaților înhumați;
- c) Registrul de procese-verbale și/sau acte de constatare;
- d) Registrul de evidență a contractelor de locațiune;
- e) Alte documente.

Capitolul XXIII. Transportul decedaților

Art. 57.

(1) Transportul decedaților aduși din alte localități se face după îmbălsămare, în sicrie impermeabile și închise etanș, utilizându-se materiale absorbante.

(2) În cazurile de deces datorat bolilor transmisibile, carantinabile, transportul decedaților se face numai cu avizul sanitar de transport, eliberat de autoritățile de sănătate publică.

Capitolul XXIV. Accesul autovehiculelor în incinta cimitirului

Art. 58.

(1) Accesul autovehiculelor în incinta cimitirului este permis numai cu acordul Administratorului și se face doar pe străzile carosabile construite în acest sens, cu respectarea semnelor de circulație dispuse în incinta cimitirului.

(2) Străzile carosabile din incinta cimitirului sunt prevăzute, cu semne de circulație.

(3) Parcarea sau staționarea autovehiculelor în incinta cimitirului este permisă doar în locurile amenajate în acest scop.

Art. 59.

(1) Transportul materialelor de construcții și evacuarea deșeurilor rezultate ca urmare a executării lucrărilor funerare se face cu autovehicule adecvate sau manual, cu roabe sau tărgi, de către Operator.

Art. 60.

(1) Nerespectarea regulilor privind protejarea spațiilor verzi, a căilor de acces și a integrității mormintelor învecinate este o faptă sancționabilă de către organele în drept.

Capitolul XXV. Dispoziții finale

Art. 61.

(1) Administratorul cimitirului afișează la loc vizibil și la administrația cimitirului următoarele documente:

- a) Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.);
- b) Draftul Contractului de Locațiune;
- c) Anexele la care face referire prezentul R.O.F.;
- d) Listele de prețuri cu T.V.A. inclus;
- e) Harta cimitirului;
- f) Alte documente.

Art. 62.

(1) Programul de funcționare a cimitirului CIMITIRUL este:

- a) Martie-Octombrie - zilnic între orele 08:00-19:00
- b) Noiembrie-Februarie - zilnic între orele 09:00-17:00

Art. 63.

(1) Programul de lucru al Administrației cu publicul este următorul:

- a) de luni până vineri inclusiv, între orele 09:00 -17:00;
- b) sâmbăta și duminica între orele 09:00 -14:00;
- c) La telefonul de urgență afișat, în cazuri excepționale, non-stop.

Art. 64.

(1) Executarea de lucrări funerare în CIMITIRUL SF. NICOLAE este permisă doar în timpul programului de lucru.

(2) Lucrările funerare pentru cazurile de deces se pot executa oricând în timpul programului de funcționare a cimitirului.

Art. 66.

(1) Prezentul REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE a fost adoptat de SC. CARMEN LUX SRL. în ședința Consiliului de Administrație din data de 3.10.2025 și intră în vigoare la data aprobării de funcționare a CIMITIRULUI SF. NICOLAE.

(2) Anexele nr.1, 2 fac parte integrantă din prezentul R.O.F..

(3) Prezentul REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE poate fi modificat, conform legii, prin hotărâre a Consiliului de Administrație adoptată de SC. CARMEN LUX SRL.

Administrator



Președinte de ședință,

Secretar general,

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the text "Secretar general,".

S.C. CARMEN LUX S.R.L.

ANEXA Nr. 1 la R.O.F.

Lista documentelor necesare pentru atribuirea/repartizarea locurilor de înhumare și a înhumării decedaților

- (1) Adeverință de înhumare eliberată de oficiul stării civile care a înregistrat decesul, dacă este cazul.
- (2) Adeverință eliberată de centrul sanitar epidemiologic teritorial, pentru depunerea sicriilor cu corpurile celor decedați, până la înhumare, în ansamblul funerar, biserica sau capela din cimitirul „**CIMITIRUL SFÂNTUL NICOLAE**”, în caz de deces.
- (3) Acte care dovedesc calitatea de membru de familie, moștenitor sau aparținător.
- (4) Declarație pe propria răspundere a urmașului legal sau a persoanei care **solicită înhumarea**, prin care se precizează că:
 - a) a luat la cunoștință și a înțeles drepturile și obligațiile pe care le are, conform „**Contractului de Locațiune**” și este de acord cu întregul conținut, așa cum este formulat în interiorul acestuia, fiindu-i prezentat în mod explicit de către **ADMINISTRATOR**.
 - b) are cunoștință de prevederile **Codului penal** cu privire la falsul în declarații.
- (5) Copie a **Certificatului de deces** eliberat de ofițerul stării civile care a înregistrat decesul, în caz de deces.
- (6) **Aviz sanitar de înhumare/transport**, eliberat de către direcția de sănătate publică teritorială, în cazul persoanelor decedate în alte localități decât aceea în care urmează să aibă loc înhumarea.
- (7) **Certificat de îmbălsămare**, în cazul persoanelor decedate depuse înainte de înhumare în sălile de ceremonii funerare/capele.
- (8) Aviz eliberat de direcția de sănătate publică teritorială, în cazul persoanelor decedate din cauza unor boli contagioase și care vor fi depuse în sălile de ceremonii funerare/capele înainte de înhumare.
- (9) **Contract de locațiune** în termen.
- (10) Dovada achitării tuturor taxelor la zi, pentru toate contractele de locațiune pe care le deține **Locatorul** în cauză.

S.C. CARMEN LUX S.R.L.

ANEXA Nr. 2 la R.O.F.

Lista serviciilor puse la dispoziție în cadrul cimitirului a căror plata se face pe baza de tarife

Tarifele serviciilor puse la dispoziție în cadrul cimitirului sunt stabilite anual de către administratorul cimitirului și sunt postate pe pagina web a cimitirului cu minim 30 de zile înainte ca acestea să intre în vigoare.

1. Serviciu întocmire contract Locațiune/Prelungire/Relocațiune a unui loc de înhumare în perioada contractuală sau către moștenitorii legali sau testamentari.
2. Serviciu întocmire contract Relocațiune a unui loc de înhumare IN CAZ DE INSTRAINARE CĂTRE TERȚI
3. Serviciu construcție criptă simplă cu două locuri suprapuse pentru decedați
4. Serviciu LOCAȚIUNE pentru parcelele amenajate
5. Eliberare adeverință simplă în regim normal
6. Eliberare adeverință în regim de urgență
7. Placare cu granit conform pachetelor
8. Manoperă montaj monument funerar. Tariful se stabilește funcție de complexitate și mărimea lucrării și exprimă valoarea minimă a acestuia.
9. Cercetare arhivă
10. Copie document
11. Depunere decedat în Capela cimitirului 24h/decedat
12. Desigilare capac criptă 1 capac
13. Deshumare decedat până în 7 ani 1 decedat
14. Deshumare-strângere oseminte după 7 ani 1 decedat
15. Eliberare act duplicat 1 document
16. Intrare cu autovehicul maxim 3,5 t în cimitir 1 autovehicul
17. Identificare loc înhumare 1 loc
18. Înhumare decedat, pregătire, curățare, igienizare și zăngăvire criptă pentru înhumare decedați.
19. Spălare și curățare mormânt, inclusiv cu imagini serviciu transmise pe e-mail. (3 imagini/serviciu)
20. Abonament întreținere mormânt prin spălare, 1 lună curățare de 4 ori/lună, inclusiv cu imagini transmise pe e-mail. (3 imagini/serviciu)
21. Abonament întreținere mormânt prin spălare, 1 an: ceruire, curățare de 2 ori/lună, inclusiv cu imagini transmise pe e-mail. (3 imagini/serviciu)
22. Înhumare oseminte aduse din alt cimitir 1 decedat
23. Depunere flori la mormânt, cu imagini transmise pe 1 serviciu e-mail. (3 imagini)
24. Aprindere candelă, cu imagini transmise pe e-mail. 1 serviciu (3 imagini)
25. Aprindere candelă, și tămâiat timp de 40 zile, cu 1 serviciu imagini transmise pe e-mail. (40 imagini)
26. Fotografiere (5 poze), filmare și transmitere imagini 5 poze pe e-mail din incinta cimitirului 1 min. filmare
27. Serviciu de tămâiat mormânt și aprins candelă timp 1 serviciu